

RELATÓRIO QUADRIESTRAL REFERENTE AO DECRETO MUNICIPAL 48/2017

RELATÓRIO REFERENTE AO QUADRIMESTRE DE	JANEIRO A AGOSTO/2026
TERMO DE FOMENTO/COLABORAÇÃO Nº	159/2022

1. IDENTIFICAÇÃO DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL - OSC

Unidade Executora/Razão Social ASSOCIAÇÃO BENEFICENTE INTEGRAÇÃO A VIDA			C.N.P.J. 035544930001-08
Endereço Av: Dr. Marcos Antônio Macário dos Santos		(DDD) Telefone/Fax (16)39172141	
Cidade Ribeirão Preto	UF SP	CEP	E-mail Institucional casinha.azul@hotmail.com
Presidente Edson Américo Chaves			
C.P.F. 297.756.208-72		Data de Nascimento 15/03/1945	
R.G. /Órgão expedidor. 3.241.066/SSP-SP		E-mail do presidente atcedson@hotmail.com	
Endereço completo Rua: Manoel Achê, 921Aptº201		CEP 14020-590	(DDD) Tel./Celular do Responsável 16-2101-2450

2. IDENTIFICAÇÃO DO SERVIÇO

Nome do Serviço Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos- Brincando de Aprender			C.N.P.J. 035544930001-08
Endereço Av: Dr. Marcos Antônio Macário dos Santos		(DDD) Telefone/Fax (16)39172141	
Cidade Ribeirão Preto	UF SP	CEP	E-mail Institucional casinha.azul@hotmail.com
Nome do responsável/coordenador pela Unidade/ Serviço Mariana Seabra Vicci			
C.P.F. 385.818.838-77		Data de Nascimento 13/07/1990	
R.G. /Órgão expedidor. 46.470.177-8	Cargo Assistente Social	E-mail do responsável ss.marianaseabra@gmail.com	
Endereço completo Rua Abdo Cali, 315		CEP 14095.460	(DDD) Tel./Cel do Responsável 16.992770277

3. FINALIDADES ESTATUTÁRIAS E/OU INSTITUCIONAIS

Associação Beneficente Integração à Vida - busca executar atividades socioeducativas, visando identificar e minimizar as causas dos problemas sociais e, procura estimular as pessoas e os grupos comunitários a encontrar e pôr em prática toda a sua potencialidade construtiva, dentro de uma visão integral do homem e da comunidade na qual vivem. Conforme redação estatutárias do Capítulo I - DA DENOMINAÇÃO, SEDE E FINS, prevê nos artigos, as seguintes conformidades: Art. 2º.) A associação tem por finalidade precípua desenvolver um amplo serviço de promoção social, executando atividades sociais, busca atender crianças, adolescentes e seus familiares em programas e serviços assistenciais conforme atendimento aos critérios estabelecidos no Art.7º da Resolução CNAS n16/2010 podendo: -Executar atividades que visem identificar e minimizar as causas dos problemas sociais e que sejam ofertados na perspectiva da autonomia e garantia de direitos dos usuários;

-Estimular as pessoas e os grupos comunitários a encontrar e pôr em prática toda a sua potencialidade construtiva, dentro de uma visão integral do homem e da comunidade na qual vivem;

-Assegurar que os serviços, programas, projetos e benefícios socioassistenciais sejam gratuitos;

Parágrafo Único – Para atender cumprir a finalidades, ASSOCIAÇÃO BENEFICENTE INTEGRAÇÃO À VIDA promoverá eventos, promoções beneficentes e convênios com entidades públicas ou privadas, buscando, assim, sua sustentação, utilizando de todos os meios lícitos, aplicando seu resultado operacional integralmente no desenvolvimento dos objetivos institucionais.

4. IDENTIFICAÇÃO DOS SERVIÇOS, PROGRAMAS, PROJETOS E BENEFÍCIOS SOCIOASSISTENCIAIS (obs.: para cada serviço, programa, projeto ou benefício, deverá ser preenchido um quadro específico).

4.1 TIPOLOGIA

- (☒) **Proteção Social Básica**
 (☐) **Proteção Social Especial Média Complexidade**
 (☐) **Proteção Social Especial Alta Complexidade**
 (☐) **Assessoramento**
 (☐) **Defesa e Garantia de Direitos**

4.2 DESCRIÇÃO

Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos para Crianças e Adolescentes;

4.3 PÚBLICO ALVO

Atenderemos mensalmente 30 crianças e adolescentes de 06 a 14 anos e 11 meses de idade de ambos os sexos, que se encontrem em situação de vulnerabilidade social e/ou risco sociofamiliar, em especial: crianças e adolescentes encaminhados pelos serviços da Proteção Social Especial: Programa de Erradicação do Trabalho Infantil (PETI); serviço de Proteção e Atendimento Especializado a Famílias e Indivíduos (PAEFI); crianças e adolescentes em situação de acolhimento ou que já retornaram ao convívio familiar após medida protetiva de acolhimento; crianças e adolescentes com deficiência, com prioridade para as beneficiárias do BPC; crianças e adolescentes cujas famílias são beneficiárias de programas de transferência de renda; crianças e adolescentes de famílias com precário acesso à renda e a serviços públicos;

Atenderemos mensalmente 20 adolescentes de jovens de 15 a 17 anos e 11 meses de idade de ambos os sexos, que se encontrem em situação de vulnerabilidade social/e/ou risco social, em especial: adolescentes pertencentes às famílias beneficiárias de programas de transferência de renda; adolescentes egressos de medidas socioeducativas ou em cumprimento de medidas socioeducativas em meio aberto; adolescentes em cumprimento ou egressos de medida de proteção do Estatuto da Criança e do Adolescente (ECA, 1990); adolescentes do Programa de Erradicação do Trabalho Infantil (PETI) ou adolescentes egressos ou vinculados a programas de combate à violência e ao abuso e à exploração sexual; adolescentes de famílias com perfil de programas de transferência de renda; adolescentes com deficiência, em especial beneficiários do BPC; adolescentes fora da escola;.

4.4 CAPACIDADE DE ATENDIMENTO

128 usuários;

4.4.1 NÚMERO DE USUÁRIOS ATENDIDOS REFERENTE A CAPACIDADE

Janeiro:

98 Vinculados;

37- Compareceram no período de janeiro devido as férias escolares e reorganização familiar;

37- 6 a 14 anos e 11 meses

0- 15 a 17 anos e 11 meses

Fevereiro:

96 Vinculados;

95- 6 a 14 anos e 11 meses

1-15 a 17 anos e 11 meses

Março:

122 Vinculados;

119- 6 a 14 anos e 11 meses
3- 15 a 17 anos e 11 meses

Abril:

115 Vinculados;

111- 6 a 14 anos e 11 meses
4- 15 a 17 anos e 11 meses

Maio:

118 Vinculados;

115- 6 a 14 anos e 11 meses
3- 15 a 17 anos e 11 meses

Junho:

117 Vinculados;

114- 6 a 14 anos e 11 meses
3- 15 a 17 anos e 11 meses

Julho:

113 Vinculados;

110- 6 a 14 anos e 11 meses
3- 15 a 17 anos e 11 meses

Agosto:

122 Vinculados;

110- 6 a 14 anos e 11 meses
4- 15 a 17 anos e 11 meses

4.4.2 NÚMERO DE USUÁRIOS ATENDIDOS REFERENTE A PARCERIA FIRMADA

Janeiro: 37, sendo 33 de 6 a 14 anos e 11 meses e 4 de 15 a 17 anos e 11 meses;
Fevereiro: 50, sendo 46 de 6 a 14 anos e 11 meses e 4 de 15 a 17 anos e 11 meses;
Março: 50, sendo 46 de 6 a 14 anos e 11 meses e 4 de 15 a 17 anos e 11 meses;
Abril: 50, sendo 46 de 6 a 14 anos e 11 meses e 4 de 15 a 17 anos e 11 meses;
Maio: 50, sendo 47 de 6 a 14 anos e 11 meses e 3 de 15 a 17 anos e 11 meses;
Junho: 50, sendo 47 de 6 a 14 anos e 11 meses e 3 de 15 a 17 anos e 11 meses;
Julho: 50, sendo 47 de 6 a 14 anos e 11 meses e 3 de 15 a 17 anos e 11 meses;
Agosto: 50, sendo 46 de 6 a 14 anos e 11 meses e 4 de 15 a 17 anos e 11 meses;

4.5 DEMANDA REPRIMIDA

Janeiro: 42
Fevereiro: 47
Março: 35
Abril: 45
Maio: 46
Junho: 48
Julho: 39

Agosto: 38
4.6. LISTA NOMINAL USUÁRIOS ATENDIDOS – Inserir quantas linhas forem necessárias

	NOME COMPLETO	DATA DE NASCIMENTO	NIS OU CPF	DATA DE ENTRADA	DATA DE SAÍDA	MOTIVO DA SAÍDA
1	AYLA VALENTINA TAVARES DE LIMA	26/04/2015	517.698.318-43	01/08/2022		
2	FABRICIO DE PAULO PINHEIRO DE ABREU	28/01/2014	559.782.398-19	17/08/2021		
3	JEFERSON ANTONIO ALEIXO JUNIOR	30/05/2012	478.442.258-74	29/08/2022		
4	EMANUELLY VITORIA CARDOSO	21/02/2017	525.654.608-21	07/05/2023		
5	JOAO GABRYEL VALENCIO BORDIN	06/07/2014	601.797.318-58	06/07/2022		
6	HEITOR ALEIXO DE SOUZA	13/04/2016	511.824.438-26	07/05/2023		
7	HELOA ALEIXO DE SOUZA	13/04/2016	511.823.918-42	07/05/2023		
8	TAMARA GABRYELA ALVES DE LIMA	19/11/2016	141.203.914-26	31/07/2023		
9	JOSE TALYSON ALVES DE LIMA	04/08/2014	141.992.484-20	31/07/2023		
10	ADAM DA SILVA	01/08/2015	599.272.359-79	19/07/2021		
11	DYOZEF SOUSA DA SILVA	16/07/2014	620.135.673-83	05/03/2022		
12	ELIAS FERREIRA FERNANDES DA SILVA	18/09/2015	582.690.078-46	07/05/2023		
13	NICOLLE GABRIELLI ALEIXO BURATO	30/05/2016	513.673.158-32	01/08/2022		
14	RYAN JUNIOR DE BRITO PEREIRA	12/10/2012	23708695077	23/02/2022		
15	SOPHIA LARA DA SILVA	24/09/2017	23861854690	26/02/2024		
16	KAUA GUILHERME DE ASSIS SILVA	16/11/2016	23836532855	26/02/2024		
17	VITÓRIA DE SOUZA GOMES SANTIAGO	20/06/2017	21357799340	11/03/2024		
18	NATHAN HENRIQUE DA SILVA AGUIAR	17/08/2017	534.281.848-66	18/03/2024		
19	ELIAS KALLEB ROCHA DE ANDRADE	05/12/2014	574.681.858-59	08/04/2024		
20	JOSUE ROCHA DE ANDRADE	20/08/2016	574.681.268-44	22/04/2024		
21	ENZO GABRIEL DE BRITTO MORENO	11/01/2018	541.113.918-00	22/04/2024		
22	DIOGO DA SILVA PEREIRA	07/08/2016	516.161.248-73	20/05/2024		
23	ALICE GONÇALVES CANELLA F.	07/03/2016	512.188.848-19	28/05/2024		
24	FELIPE ALVES DE OLIVEIRA MOURA	01/05/2018	550.649.998-10	24/06/2024		
25	SOPHIA ASHLEY RODRIGUES CAMPO	06/09/2015	525.556.088-00	24/06/2024		
26	EVA VALENCIO VIANA	26/05/2018	558.63.218-22	24/06/2024		
27	SAMUEL HONORIO DO NASCIMENTO	14/03/2011	399.664.488-45	05/08/2024		
28	ANA LUIZA FERREIRA CEZAR	06/10/2018	559.296.738-10	19/08/2024		
29	ALICE RAFAELLA FERREIRA CEZAR	09/01/2015	493.913.158-01	19/08/2024		
30	LEONARDO THEODORO M SINODINOS	14/06/2017	531.366.138-80	02/09/2024		
31	ELOA VICTORIA DA SILVA BARATO	20/08/2016	516.807.448-01	14/10/2024		
32	EMILLY ELOAH P DE ABREU	24/05/2018	551.278.838-80	17/02/2025		
33	JOÃO MIGUEL DA SILVA BRITO	16/05/2019	571.978.468-38	17/02/2025		
34	CECYLIA ROCHA DE ANDRADE	25/04/2018	549.815.258-26	17/02/2025		
35	ESTEVAN GABRIEL NUNES SILVA	21/09/2016	517.610.738-42	17/02/2025		
36	JOAO MIGUEL FAVARO DE CARVALHO	14/04/2018	550.109.958-67	17/02/2025		
37	EZEQUIEL SANTÁNNA TERTULIANO	01/05/2015	562.395.018-32	24/02/2025		
38	THALLES LUIZ LARA FABIO	16/10/2018	465.878.718-01	10/03/2025		
39	LARISSA SOUSA DA SILVA	27/04/2018	102.800.23-59	07/04/2025		

40	MICAEL ROSA DA SILVA JUNIOR	11/03/2018	545.639.038-84	07/04/2025		
41	LUIS FELIPE CAVICHOLLI RODRIGUES	24/09/2013	511.499.598-78	07/04/2025		
42	YASMIN VELOSO ALMEIDA	23/07/2011	240.376.348-99	05/05/2025		
43	JULIA VELOSO ALMEIDA	14/06/2018	553.00+9.238-18	05/05/2025		
44	RUAN ANGELO DA SILVA RIBEIRO	11/04/2016	511.585.118-09	05/05/2025		
45	ISABELA DE MELO SEDANO	25/04/2019	571.300.158-02	26/05/2025		
46	RYAN LORENZO FERNANDES DE SOUZA	13/12/2018	562.385.798-11	26/05/2025		
47	LORENZO LACERDA BEZERRA	09/07/2018	553.541.518-99	16/06/2025		
48	KAUA DOUGLAS DA SILVA RIBEIRO	18/07/2017	537.074.978-79	16/06/2026		
49	ADRYAN HENRIQUE DE B. LEOCARDIO	09/06/2016	513.626.708-98	16/06/2026		
50	LORRANNY TIELLY VILELA RODRIGUES	22/02/2011	065.475.071-81	04/08/2025		
51	VICTORIA QUEIROZ SILVA	22/03/2015	21420020430	04/08/2025		
52	EVELYN BERNARDINO DE CARVALHO	20/02/2014	514.053.668-42	01/09/2025		
53	LUCAS GABRIEL SANTOS DA SILVA	31/03/2013	564.039.208-80	01/09/2025		
54	SOPHIA MAYUMI ALVES DE OLIVEIRA LIMA	15/08/2019	576.434.728-90	01/09/2025		
55	ALICIA BAGLIONI DOS SANTOS	26/07/2018	554.857.508-26	06/10/2025		
56	JOÃO PEDRO APARECIDO SANTANA	09/03/2016	510.098.828-21	06/10/2025		
57	RAVINY FERNANDES DE JESUS	15/09/2013	064.747.677-07	06/10/2025		
58	ELOAH VICTORIA BORGES ALVES	06/03/2015	496.184.808-52	06/10/2025		
59	ENZO DOS SANTOS ALBUQUERQUE	24/06/2012	489.374.848-38	06/10/2025		
60	DEREK GABRIEL DE ALBUQUERQUE	13/01/2017	524.337.258-79	06/10/2025		
61	ANNA LAURA OIVEIRA DE LIMA	23/05/2019	572.545.058-95	06/10/2025		
62	ANNA LYVIA DE OLIVEIRA MARCOLINO	17/03/2009	504.688.058-00	06/10/2025		
63	GABRIELLI CARVALHO FERREIRA	25/02/2015	550.264.658-03	01/12/2025		
64	MIGUEL DA SILVA SANTOS	15/10/2018	559.330.778-44	01/12/2025		
65	MIKAELLE PERSI DA SILVA	28/06/2017	21425360507	02/03/2026		
66	LUCCA BERNARDINO DE CARVALHO	23/05/2017	23798126182	02/03/2026		
67	EDUARDA DIAS CREPALDI	18/05/2016	51320062806	02/03/2026		
68	BENICIO TAVARES	18/08/2018	55727586801	02/03/2026		
69	GABRIEL SOUSA DOS SANTOS	23/08/2011	58206675817	02/03/2026		
70	ANA JULIA DE SOUZA	16/05/2018	55078512802	02/03/2026		
71	JONATAS MARIANO LOPES DA SILVA	19/06/2017	53150052831	02/03/2026		
72	MATHEUS HENRIQUE LUIS	05/07/2019	57898454871	02/03/2026		
73	ALICE VITORIA DA SILVA RIBEIRO	06/10/2019	57776726800	02/03/2026		
74	ENZO GABRIEL BENEVIDES	03/02/2017	52425238832	02/03/2026		
75	ANTHONY GABRIEL DOS SANTOS FERRO	04/04/2017	17432542619	02/03/2026		
76	LUIZ DAVI RODRIGUES VITAL	20/08/2013	59980991844	02/03/2026		
77	MARIA HELENA CARDOSO GUELERI	12/04/2019	56970823806	02/03/2026		
78	RYAN GABRIEL VIDAL DA SILVA	03/09/2015	60306100827	02/03/2026		
79	LAVINIA ANTONIELLE DE SOUZA VERGILIO	13/11/2016	52009099885	02/03/2026		
80	MARIA CARLA ATAIDE DOS SANTOS	03/08/2015	23772530253	09/03/2026		
81	CARLOS DANIEL ATAIDE DOS SANTOS	12/11/2012	16484684464	09/03/2026		
82	KATIANE CARNEIRO DOS SANTOS SOUZA	25/06/2012	49156525800	16/03/2026		

83	MATHEUS EDUARDO DE ALMEIDA OLIVEIRA	25/10/2019	57869365890	16/03/2026		
84	JULIA DE ALMEIDA DE OLIVEIRA LOPES	06/04/2018	54780850819	16/03/2026		
85	LEO DE ALMEIDA OLIVEIRA CRISTIANO	02/12/2013	50194183823	16/03/2026		
86	FABIANO SAMPAIO DE SOUZA	07/08/2017	53589077859	16/03/2026		
87	FERNANDO SAMPAIO DE SOUZA	18/06/2013	57432932875	16/03/2026		
88	ALICIA EMANUELLY LIBERATO ROSA	01/08/2019	57513126860	16/03/2026		
89	HELOA CRISTINY DA SILVA	16/12/2015	50988793881	16/03/2026		
90	GLEYCE ALICE RIBEIRO FERREIRA SILVA	09/09/2012	58558996830	16/03/2026		
91	MAICON ISAQUE MARCONI FRANCA	09/10/2014	51795536870	16/03/2026		
92	YASMIN VICTORIA ALVES SANCHES	23/07/2013	57600738856	16/03/2026		
93	ISADORA CRISTINA TELLES RUFINO	28/01/2017	52381950877	16/03/2026		
94	ARTHUR HENRIQUE ESTEVES SILVA	14/05/2017	53137090890	06/04/2026		
95	ISACK MIGUEL LUNA DO NASCIMENTO	23/03/2019	56823914890	04/05/2026		
96	ISMAEL LUCAS LUNA DO NASCIMENTO	16/01/2017	52300769840	04/05/2026		
97	ELISA OLIVEIRA DE FREITAS	06/04/2020	58424880862	04/05/2026		
98	IAGO FELIPE CAVICHOLLI DA SILVA	14/12/2014	51129092852	04/05/2026		
99	RHAVI EMANUEL DE BRITTO MORENO	21/04/2020	58472283844	04/05/2026		
100	LAILA GABRIELLE FRANCO PERES PROENÇA	23/04/2014	58972971855	22/06/2026		
101	ANA BEATRIZ FRANCO PERES PROENÇA	24/10/2019	58428388857	22/06/2026		
102	ANA JULIA FRANCO PERES PROENÇA	13/10/2017	53732555801	22/06/2026		
103	RICHARD RODRIGUES BONFIM	12/07/2015	51351375806	06/07/2026		
104	JOSÉ HENRIQUE COLOMBARI ALVES	07/05/2015	60037592831	06/07/2026		
105	ARTHUR MIGUEL MENDES DE ARAUJO	03/04/2019	56911760801	06/07/2026		
106	ISAAC JOAQUIM CAMPOS DA SILVA	05/05/2019	57232994842	06/07/2026		
107	KAIQUE DIAS DOS SANTOS	30/08/2016	51709398841	06/07/2026		
108	JOÃO LUCAS TORRES DE OLIVEIRA	10/09/2018	55748753812	06/07/2026		
109	KEMILLY EMANUELA RODRIGUES BONFIM	09/05/2019	57170129850	03/08/2026		
110	LORENZO HENRIQUE ALVES DA SILVA	19/05/2020	58555333873	03/08/2026		
111	ERICK LEAL GARCIA DOS SANTOS CALDEIRA	12/03/2020	15475828989	03/08/2026		
112	MARIA CECILIA SILVA SANTOS	03/07/2014	12863953486	03/08/2026		
113	DAVI LUCCA OLIVEIRA MALHEIROS	15/02/2017	52513155890	03/08/2026		
114	SOPHIA CRISTINE OLIVEIRA MALHEIROS	15/02/2017	52513131878	03/08/2026		
115	MELYSSA BATISTA FERREIRA	02/06/2017	53085490876	03/08/2026		
116	BIANCA OLIVEIRA DA SILVA	27/02/2015	56014932860	03/08/2026		
117	YURI DA SILVA RODRIGUES SOARES	18/05/2018	55110242879	31/08/2026		
118	THAUANY ALVES LIMA	04/05/2020	141.203.914-26	31/08/2026		
119	ANA LIZ MARQUES DOS SANTOS	27/09/2019	57828218842	31/08/2026		
120	MARIA VALENTINA DE SOUZA BENTO	14/11/2019	57953761831	31/08/2026		
121	BIANCA SANTOS BRESSAN GODOY	06/09/2019	57657878860	31/08/2026		
122	MARIA JULIA TELES MARTINS	03/12/2014	51428546839	31/08/2026		
123	RAVI NATHAN PINHEIRO OLIVEIRA	30/06/2020	58660667859	31/08/2026		
124	PIETRO HENRIQUE FAVARO DE CARVALHO	10/11/2014	27141490561	31/08/2026		

125	MARIA EDUARDA DE SOUZA XAVIER	24/11/2014	1820680800	31/08/2026		
126	PIETRO HENRIQUE FAVARO DE CARVALHO	10/11/2014	27141490561	23/02/2022	30/01/2026	Mudança de escola- fora do território dificultou a dinâmica familiar
127	LUNA MANUELA DA MOTA SILVA	20/07/2012	21448501875	17/02/2025	30/01/2026	Mudança de área de abrangência- residindo no Ipiranga com a avó materna.
128	MARIA JULIA PEREIRA ROSA	29/05/2019	572.630.938-39	03/11/2025	20/02/2026	Mudança de endereço- inserida na LBV.
129	BIANCA DE JESUS CANDIDO	01/03/2011	538.205.558-03	05/05/2025	05/02/2026	Mudança de área de abrangência
130	DANIEL MORAIS DE MATTOS	28/12/2013	502.031.288-69	04/08/2025	09/02/2026	Mudança de área de abrangência- inserido na OSC Alvorada.
131	SARA EDUARDA DE FREITAS CERQUEIRA	05/06/2017	530.669.978-20	06/10/2025	12/02/2026	Solicitação de desvinculação por parte do usuário
132	VALENTINA MANUELLY FERREIRA PAIXÃO	18/12/2018	564.971.678-11	07/04/2025	25/02/2026	Mudança de área de abrangência
133	HELOA FERNANDA FERREIRA PAIXÃO	28/10/2024	21393780085	07/04/2025	25/02/2026	Mudança de área de abrangência- inserida na OSC Alvorada;
134	SOPHIA GABRIELLY SOUZA NUNES	04/01/2015	513.270.948-60	01/08/2022	09/02/2026	Solicitação de desvinculação por parte do usuário devido a organização familiar com horário e demais filhos mais novos.
135	VALENTINA MORAIS LOPES	07/05/2018	550.478.638-08	01/09/2025	02/03/2026	Mudança de área de abrangência
136	JOSE MARCOS DA SILVA BORGES	06/03/2013	559.127.238-01	28/02/2019	03/03/2026	Solicitação de desvinculação por parte do usuário- adolescente estava na OSC há muitos anos e gostaria de participar de novos cursos.
137	PAULO VITOR MONTEIRO REIS	21/12/2012	479.137.248-46	29/04/2024	12/3/2026	Mudança de município- vou residir com o genitor.
138	DARLANY VICTÓRIA DE SOUZA SALES	16/12/2014	602.629.388-47	26/05/2025	17/03/2026	Solicitação de desvinculação por parte do usuário- mudança de estado.
139	ALICE SOUZA SALES	19/07/2016	602.629.508-98	26/05/2025	17/03/2016	Solicitação de desvinculação por parte do usuário- mudança de estado
140	SAMIRA HELENA OLIVEIRA FONSECA	04/07/2018	554.037.578-56	11/08/2025	18/03/2026	Mudança de município unto a avó materna.
141	AMANDA RIBEIRO SERAFIM	08/02/2015	572.464.938-16	05/05/2025	25/03/2026	Solicitação de desvinculação por parte do usuário- reorganização familiar.
142	WASHINGTON GABRIEL CARDOSO	04/01/2014	23803366816	22/10/2019	25/03/2026	Solicitação de desvinculação por parte do usuário- família acompanhada pelo CRAS 8 no PAIF- irmã Emanuelly segue inserida no SCFV.
143	JOÃO MIGUEL ROSA DA SILVA RIOS	30/10/2015	26972797355	05/05/2025	30/03/2026	Mudança de área de abrangência
144	YAN LEONARDO DOS SANTOS PERACINI	19/7/2018	55419990814	06/10/2025	15/04/2026	Mudança de área de abrangência
145	MATHEUS HENRIQUE BARBOSA DE SOUZA	07/03/2017	525.632.118-83	01/12/2025	15/04/2026	Mudança de área de abrangência
146	YASMIN DOS SANTOS MESSIAS	23/03/2018	21397123720	26/02/2024	17/4/2026	Solicitação de desvinculação por parte do usuário
147	ALEXSANDER ESTEVE DA SILVA	05/06/2018	553.708.248-94	16/03/2026	13/04/2026	Falta de frequência- criança reside atualmente com a família paterna devido a vaga escolar fora do território. A irmã Heloia está inserida no SCFV.
148	GUSTAVO DOS SANTOS SILVA	13/04/2011	590.689.358-01	01/12/2025	06/05/2026	Solicitação de desvinculação por parte do usuário. Adolescente com intenção de cursos.

149	EDUARDO DOS SANTOS SILVA	10/02/2015	590.689.668-63	02/03/2026	06/05/2026	Solicitação de desvinculação por parte do usuário- irmão saiu do SCFV para realizar cursos e família se organizou com a criança;
150	KEMILLY EMANUELY RIBEIRO	14/02/2020	582.557.718-16	16/03/2026	08/05/2026	Falta de frequência- família informou que criança tem dificuldade de acordar cedo. Irmã inserida no SCFV no período da tarde.
151	NATHALY FERNANDA DA SILVA AGUIAR	11/03/2014	490.005.658-80	19/07/2022	22/05/2026	Solicitação de desvinculação por parte do usuário- família refere que iria inserir criança em outros esportes, Irmão permanece inserido no SCFV,
152	LUIS GABRIEL BARBOSA DOS SANTOS	01/08/2017	21393817256	26/02/2024	11/6/2026	Avaliação da equipe técnica com participação do usuário- criança com baixa frequência no SCFV, família refere que há rede de apoio (avó) e na maioria das vezes criança opta por não comparecer para ficar com ela.
153	DAVID DA SILVA CAVASANI	26/04/2014	56755153800	01/09/2025	15/06/2026	Falta de frequência- família acompanhada pelo CRAS 8- adolescente refere dificuldade de acordar cedo.
154	ISADORA MEIRA SILVA	26/07/2019	57546692830	06/10/2025	10/06/2026	Solicitação de desvinculação por parte do usuário- reorganização familiar
155	DAVI MEIRA SILVA	22052017	53019642833	06/10/2025	10/06/2026	Solicitação de desvinculação por parte do usuário- reorganização familiar
156	ARTHUR CERQUEIRA DE SANTANA PAIM	01/10/2011	097.231.065-74	06/03/2023	09/06/2026	Falta de frequência- criança era acompanhada há 3 anos e está inserida em atividades propiciadas na unidade escolar.
157	CARLA VITORIA ATAIDE DOS SANTOS	26/12/2011	16484692483	09/03/2026	15/06/2026	Falta de frequência-família acompanhada pelo CREAS- nos colocamos a disposição para que retorne ao SCFV quando necessário como vaga prioritária. Irmãos estão em acompanhamento no SCFV.
158	EDUARDO ROGÉRIO ROCHA BARBOSA	07/09/2011	13246418984	31/07/2023	13/06/2026	Avaliação da equipe técnica com participação do usuário
159	JOÃO PEDRO ROCHA BARBOSA	04/03/2015	581.688.708-40	31/07/2023	23/06/2026	Avaliação da equipe técnica com participação do usuário
160	IZABELA MAGALHÃES DOS SANTOS	04/05/2017	52933739860	11/03/2024	30/06/2026	Avaliação da equipe técnica com participação do usuário
161	LIA ESTER E FREITAS CERQUEIRA	17/11/2013	52096791871	06/10/2025	23/06/2026	Falta de frequência devido ao bairro- encaminhada a OSC Alvorada.
162	KAREN VITORIA BRASILIANO NASSARO	04/03/2016	51038274842	06/04/2026	30/06/2026	Falta de frequência- mãe refere dificuldade da criança em acordar.
163	LARA KELLY BISPO SANTANA	02/09/2013	075.946.775-79	17/02/2025	16/07/2026	Falta de frequência- realizadas várias buscas ativa e tentativas de retorno.
164	DAVI DA SILVA MAGALHAES CARNEIRO	17/12/2014	23735316308	04/05/2026	30/07/2026	Mudança de município
165	BELA MARIA DA SILVA MAGALHÃES CARNEIRO	30/10/2019	23883867884	12/05/2026	30/07/2026	Mudança de município
166	MARIA LUIZA RODRIGUES DE OLIVEIRA	21/02/2016	509133918-32	06/07/2026	08/07/2026	Solicitação de desvinculação por parte do usuário- mãe refere que

						criança não se adaptou. Foi realizada tentativas de busca ativa, porém sem sucesso.
167	MATHEUS VAZ VIEIRA	30/08/2014	575.200.888-39	10/03/2025	28/08/2026	Em razão e não aderência ao SCFV. Foram realizadas tentativas junto ao CREAS III, porém sem sucesso de permanência. De qualquer forma o serviço se coloca à disposição para retorno da criança em caráter prioritário.

4.6. OBJETIVOS

Os objetivos (geral e específicos). Houve alteração no período? Se não, esclarecer que permanecem os mesmos citados no plano e transcrevê-los (os objetivos específicos no quadro). Se sim, qual, por quê?

4.7 CRONOGRAMA DE ATIVIDADES

Atividades (indicar todas as atividades previstas no plano de trabalho e indicar também outras atividades realizadas não previstas no plano de trabalho, mas que foram realizadas)	Realizada	Parcialmente realizada	Não Realizada	Dificuldades encontradas
Acolhida;	X			
Atendimento social;		X		Férias assistente social em janeiro;
Reunião de pais;	X			
Visitas domiciliares;	X			
Grupos socioeducativos I e II e III;	X			
Oficina de Percussão;	X			
Oficina de Judô;	X			

Passeios culturais e institucionais;	X			
Comitê de Ideias;				Não prevista no período;
Acompanhar a matrícula e frequência escolar;	X			
Reunião de equipe		X		Não foi realizada no mês de janeiro devido as férias de 2 educadoras sociais, assistente social e 1 cozinheira;

4.8 METAS

Metas (indicar todas as metas previstas no plano de trabalho)	Alcançada Totalmente	Parcialmente alcançada	Não Alcançada	Justificativa
Recepcionar 70% das famílias referenciadas pelo CRAS ao serviço no mês;	X			
Participação de 70% dos usuários e pais/responsáveis propostos no mês;		X		Férias assistente social em janeiro;
Realização de visita domiciliar para 100% das famílias inseridas no serviço ao ano;	X			
Participação de 70% dos usuários e pais/responsáveis na reunião de pais no semestre;	X			
Participação de 70% das crianças e adolescentes nos grupos socioeducativos I, II e III, no mês;	X			
Participação de 70% das crianças e adolescentes na oficina de percussão no mês;	X			

Participação de 70% das crianças e adolescentes na oficina de judô no mês;	X			
Ampliação do universo informacional de cultural de 60% os usuários por meio da realização de passeios no semestre;	X			
Participação de 5 (cinco) usuários/e seus familiares no comitê no semestre.	X			Realizado no mês de junho conforme consta no plano de trabalho.
100% dos usuários matriculados e frequentes na rede formal de ensino durante o ano;	X			
Participação de 70% dos colaboradores em reuniões mensais;		X		Não foi realizada no mês de janeiro devido as férias de 2 educadoras sociais, assistente social e 1 cozinheira;

4.9 RECURSOS HUMANOS ENVOLVIDOS

Descrever quais foram os recursos humanos envolvidos no desenvolvimento deste Serviço.

NOME	CARGO/FUNÇÃO	VÍNCULO	HORAS SEMANAIS	DATA DE ADMISSÃO	DATA DE DEMISSÃO
Adriana Helena da Silva	Cozinheira	CLT	40 horas	02/12/2013	
Leticia Rodrigues	Educadora Social	CLT	40 horas	11/11/2024	09/04/2026
Karen Maryory Prieto Franco	Educador Social	CLT	40 horas	20/10/2021	
Enedina B da Conceição	Auxiliar de cozinha	CLT	40 horas	01/04/2015	
Gabriel Montanheri Dalalio	Assistente de coordenação	CLT	40 horas	01/04/2014	
Mariana Seabra Vicci	Assistente Social	CLT	30 horas	01/06/2022	
Sandra Aparecida Prata Maia	Serviços Gerais	CLT	40 horas	05/02/2019	
Zenaide Aparecida M. Dalalio	Coordenadora	CLT	40 horas	02/10/2006	
Bruno Cardoso	Educador Social Percussionista	MEI	6 horas		
Paulo Vieira Amarante	Educador Social Judô	MEI	12 horas		
Debora Soranzo	Psicólogo	AUTONOMA	24 horas	02/01/2023	
Dayane Cristina Costa de Oliveira Alves	Educadora Social	CLT	40 horas	10/10/2023	
Juliana Aparecida Rodrigues Pereira	Educadora Social	CLT	40 horas	30/07/2024	
Nayara Alves Jacinto da Silva	Educadora Social	CLT	40 horas	23/04/2026	18/05/2026
Cleomacia de Melo Pereira	Educadora Social	CLT	40 horas	24/06/2026	

OBS: Em caso de vacância de cargo no mês de referência do Relatório favor informar abaixo:

4.10 ARTICULAÇÃO COM A REDE SOCIOASSISTENCIAL E INTERSETORIAL
Janeiro:

1.

Data	Serviço articulado	Objetivo	Resultados / Pactuações realizadas
-	-	-	-

O SCFV estará articulado aos demais serviços socioassistenciais de Ribeirão Preto e serviços de políticas públicas setoriais, em especial programas e serviços de reabilitação, cultura, esporte, meio ambiente e outros, conforme necessidades, além de conselhos de políticas públicas e de defesa de direitos de segmentos específicos, redes sociais de apoio de mobilização e fortalecimento da comunidade, instituições de ensino e pesquisa, Conselho Tutelar e programas e projetos de desenvolvimento de talentos e capacidades;

2.

Serviço	Objetivo	Resultado alcançado
-	-	-

3. Articulação com a rede externa de parceiros de janeiro/2026 **4 empresas apoiadoras;**

AMERICA CHAVES- doações diversas;

TONELLI SUPERMECADOS- alimentos;

PAPALÉGUAS- uniformes

RAFLASTUR- transportes;

Fevereiro:

1.

Data	Serviço articulado	Objetivo	Resultados / Pactuações realizadas
09/02/2026	CMDCA	Reunião Mensal	Discussão Ata;  Of. nº 0242026 - CMDCA Res. Sessão Plenária Ordinária Ribeirão Preto, 05 de fevereiro de 2026. Prezados (as) Conselheiros (as), O CMDCA - Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente convoca Vossas Senhorias para a SESSÃO PLENÁRIA deste Conselho, que será realizada no Auditório da sede do SEMAS - Secretaria Municipal de Assistência Social, situada na Rua Presidente de Moraes nº 457 - Centro - Ribeirão Preto/SP, na CARACTER ORDINÁRIA, no dia 09 de fevereiro de 2026, a partir das 14 horas e com o objetivo de tratar das seguintes pautas: 1. INSTALAÇÃO E VERIFICAÇÃO DE QUORUM: (desenvolvendo 09 conselheiros com direito ao voto presentes); 2. DISCUSSÃO DE ATA: Discussão e aprovação da ata da reunião final da 1ª Sessão Plenária Ordinária realizada em 05 de dezembro de 2025. 3. EXEMPTE: Devolução da Mesa Diretora sobre deliberações anteriores, apresentação de matérias administrativas e deliberações administrativas de rotina. 3.1. Tabela de controle, controle e informações pertinentes ao CMDCA/SP; 3.2. Informações de dados realizados recebidos de interesse da plenária. 4. ORDEM DO DIA: matérias para deliberação da plenária - o voto e exclusivo aos Conselheiros de Trabalho que estiverem presentes), contando debates, discussões e deliberações sobre matérias urgentes que se apresentarem até a data da sessão. 4.1. Composição da Comissão das Conferências Lúdica e Municipal; 4.2. Aprovação da Resolução nº 01/2026 - Tópico sobre as normas gerais e o plano de aplicação para o Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Ribeirão Preto/SP. 5. Trabalhos, pareceres e propostas das Comissões Permanentes e Especiais em Atividade: 5.1. Conselho Tutelar; 5.2. Comissão Permanente de Inspecção e Registro (Informações, pareceres e outras questões); 5.3. Comissão Permanente de Acompanhamento e Supervisão Administrativa dos Conselhos Tutelares (Relatos, pareceres e outras questões); 5.4. Comissão Permanente Gestora do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente (Informações, pareceres e outras questões); 5.5. Comissão Permanente de Inquérito Técnico (Informações, pareceres e outras questões); 5.6. Comissão Especial para Proposta e Atendimento da Lei Complementar nº 2.616/2013. 6. Assuntos gerais. Atenciosamente, Luciana Paschulin Presidente do CMDCA CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE Rua Presidente de Moraes nº 457 - Centro - Ribeirão Preto/SP - CEP: 13060-000 Fone: (16) 3333-3333 - E-mail: cmdca@ribeirao.net.br - CIPA: 16.255.50000-115
10/02/2026	CMAS	Reunião Mensal	Discussão Ata;


Conselho Municipal de Assistência Social
Ribeirão Preto

PAUTA Nº 03/2026 – REUNIÃO ORDINÁRIA DO CMAS DE RIBEIRÃO PRETO
DIA: 10/02/2026
Local: Auditório SEMAS, sito à R. Prudente de Moraes, 457 - Centro, Ribeirão Preto - SP.
Horário: a partir das 14h00 em primeira convocação, com teto até as 17h00 para tratar da seguinte pauta:

Item 01. INSTALAÇÃO E VERIFICAÇÃO DE QUÓRUM:
(Em 1ª convocação havendo 10 conselheiros com direito a voto presentes ou após as 14h30 com qualquer número de conselheiros)

Item 02. INCLUSÃO DE PAUTA
Item 2.1. Caso haja proposição de inclusão ou reordenamento da pauta por conselheiro será apresentada e posta em votação.

Item 03. DELIBERAÇÃO ATA PLENÁRIA
Item 3.1. Deliberação da ATA nº 01/2026 – Reunião Ordinária 13.01.2026.

Item 04. INFORMES
Item 04.1. Preenchimento Censo Suas, prazo final 27/02/2026.

Item 05. ORDEM DO DIA
Item 5.1. COMISSÃO DE INSCRIÇÃO E MONITORAMENTO
Item 5.1.1. Cancelamento de inscrição de Serviço Socioassistencial.

Item 5.2. COMISSÃO DE FINANCIAMENTO E ORÇAMENTO
Item 5.2.1. Reprogramação dos recursos do Fundo Estadual de Assistência Social – FEAS para o exercício de 2026.

Item 5.3. CONSELHO DIRETOR
Item 5.3. Atualização da composição das Comissões Permanentes do CMAS/RP.

Item 06. Encerramento.

Viviane Cristina Silva Queiroz
Presidente do CMAS/RP Gestão 2025/2027

CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL (CMAS) - RIBEIRÃO PRETO
Rua Francisco de Paula, 457 - Centro
Ribeirão Preto - SP, 13001-908
E-mail: cmas@casinhaazul.org.br
Telefone: (16) 3315-2176

O SCFV estará articulado aos demais serviços socioassistenciais de Ribeirão Preto e serviços de políticas públicas setoriais, em especial programas e serviços de reabilitação, cultura, esporte, meio ambiente e outros, conforme necessidades, além de conselhos de políticas públicas e de defesa de direitos de segmentos específicos, redes sociais de apoio de mobilização e fortalecimento da comunidade, instituições de ensino e pesquisa, Conselho Tutelar e programas e projetos de desenvolvimento de talentos e capacidades;

2.

Serviço	Objetivo	Resultado alcançado
-	-	-

3. Articulação com a rede externa de parceiros de fevereiro/2026 **4 empresas apoiadoras;**

AMERICA CHAVES- doações diversas;

TONELLI SUPERMECADOS- alimentos;

PAPALÉGUAS- uniformes

RAFLASTUR- transportes; TONELLI SUPERMECADOS- alimentos;

PAPALÉGUAS- uniformes

RAFLASTUR- transportes;

Março:

1.

Data	Serviço articulado	Objetivo	Resultados / Pactuações realizadas
09/03/2026	CMDCA	Reunião Mensal	Discussão Ata;

			 CMDCA Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente Ribeirão Preto Of. nº 050/2026 – CMDCA Ref. Sessão Plenária Ordinária Ribeirão Preto, 05 de março de 2026. Prezados (as) Conselheiros (as), O CMDCA - Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente convoca Vossas Senhorias para o SESSÃO PLENÁRIA deste Conselho, que será instalada no Auditório da sede da SEMAS - Secretaria Municipal de Assistência Social, situada na Rua Prudente de Moraes nº 457 – Centro - Ribeirão Preto/SP, em CARÁTER ORDINÁRIO, no dia 09 de março de 2026, a partir das 14 horas e com teto até às 17 horas para tratar das seguintes pautas: 1. INSTALAÇÃO E VERIFICAÇÃO DE QUÓRUM: (havendo 09 conselheiros com direito ao voto presentes); 2. DISCUSSÃO DE ATA: Discussão e deliberação da redação final da ata da Sessão Plenária Ordinária realizada em 09 de fevereiro de 2026. 3. EXPEDIENTE: Devolutiva da Mesa Diretora sobre deliberações anteriores, apresentação de matérias informativas e deliberações administrativas de rotina; 3.1. Leitura de e-mails, convites e informações pertinentes ao CMDCA/SP; 3.2. Informações de ofícios realizados/recebidos de interesse da plenária. 4. ORDEM DO DIA: (matérias para deliberação da plenária – o voto é exclusivo aos Conselheiros de Direitos que estiverem presentes), constando debates, discussões e deliberações sobre matérias urgentes que se apresentarem até a data da sessão. 4.1. Recomposição da Comissão Permanente Gestora do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – Poder Público; 4.2. Aprovação do Plano Municipal de Prevenção e Erradicação do Trabalho Infantil e Proteção ao Jovem Trabalhador – Biênio 2025 – 2027; 5. Trabalhos, pareceres e propostas das Comissões Permanentes e Especiais em Atividade: 5.1. Comissão Permanente de Acompanhamento e Supervisão Administrativa dos Conselhos Tutelares (Relatos, pareceres e outras questões); 5.2. Conselho Tutelar; 5.3. Comissão Permanente de Inscrição e Registro (Informações, pareceres e outras questões); 5.4. Comissão Permanente Gestora do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente (Informações, pareceres e outras questões); 5.5. Comissão Permanente de Supervisão Técnica (Informações, pareceres e outras questões); 5.6. Comissão Especial para Propor a Alteração da Lei Complementar nº 2.616/2013. 6. Assuntos gerais. Atenciosamente, Luciana Paschoalin Presidente do CMDCA CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE Rua Prudente de Moraes, 457 - Centro - CEP: 14015-100 - Ribeirão Preto - SP e-mail: cmdca.sem@cmsa.sp.gov.br - CEP: 14015-100 (0800909131)																																				
10/03/2026	CMAS	Reunião Mensal	 Conselho Municipal de Assistência Social Ribeirão Preto PAUTA Nº 04/2026 – REUNIÃO ORDINÁRIA DO CMAS DE RIBEIRÃO PRETO DIA: 10/03/2026 Local: Auditório SEMAS, sito à R. Prudente de Moraes, 457 - Centro, Ribeirão Preto - SP Horário: a partir das 14h00 em primeira convocação, com teto até as 17h00 para tratar da seguinte pauta: Item 01. INSTALAÇÃO E VERIFICAÇÃO DE QUÓRUM: (Em 1ª convocação havendo 10 conselheiros com direito a voto presentes ou após as 14h30 com qualquer número de conselheiros) Item 02. INCLUSÃO DE PAUTA Item 2.1. Caso haja proposição de inclusão ou reordenamento da pauta por conselheiro será apresentada e posta em votação. Item 03. DELIBERAÇÃO ATA PLENÁRIA Item 3.1. Deliberação da ATA nº 03/2026 – Reunião Ordinária 13.01.2026. Item 04. INFORMES Item 04.1. Realizado preenchimento do Censo Suas. Item 05. ORDEM DO DIA Item 5.1. COMISSÃO DE INSCRIÇÃO E MONITORAMENTO Item 5.1.1. Cancelamento de Inscrição de Serviço Socioassistencial; Item 5.1.2. Indeferimento sobre novos pedidos de inscrição; Item 5.1.3. Prorrogação de inscrição de Serviço Socioassistencial; Item 5.1.4. Inscrição definitiva de Serviço Socioassistencial. Item 5.2. COMISSÃO DE FINANCIAMENTO E ORÇAMENTO Item 5.2.1. Reprogramação dos recursos do Fundo Estadual de Assistência Social – FEAS para o exercício de 2026. Ofício nº 263/2026 – SEMAS, Errata da Resolução nº 02/2026; Item 5.2.2. Aprovação no sistema estrutura SUAS de emendas parlamentares individuais, a saber: <table><thead><tr><th>OSCC</th><th>CNPJ</th><th>PROTEÇÃO</th><th>SERVIÇO</th><th>TIPO</th><th>VALOR</th></tr></thead><tbody><tr><td>Organização Comunitária Santo Antônio Maria de Claret</td><td>50.728.702/0001-25</td><td>Proteção Social Básica</td><td>Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos</td><td>Custeio</td><td>R\$ 150.000,00</td></tr><tr><td>Associação dos Cegos</td><td>56.021.852/0001-67</td><td>Proteção Social Especial de Alta Complexidade</td><td>Serviço de Acolhimento Institucional em Residência Inclusiva</td><td>Custeio</td><td>R\$ 150.000,00</td></tr><tr><td>Associação Dos Deficientes Visuais De Ribeirão Preto E Região – Adevisp</td><td>02.500.153/0001-23</td><td>Proteção Social Especial de Média Complexidade</td><td>Serviço de Proteção Social Especial para Pessoas com Deficiência, Idosas e suas Famílias, na modalidade de Unidade Referenciada</td><td>Investimento (Aquisição de van)</td><td>R\$ 315.000,00</td></tr><tr><td>Organização Vida Nova- Escola Experimental Casa Das Mangueiras</td><td>46.940.680/0001-24</td><td>Proteção Social Básica</td><td>Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos</td><td>Custeio</td><td>R\$ 100.000,00</td></tr><tr><td>Associação de Amigos do Autista – AMA</td><td>57.715.989/0001-37</td><td>Proteção Social Especial de Média Complexidade</td><td>Serviço de Proteção Social Especial para Pessoas com Deficiência, Idosas e suas Famílias, na modalidade de Unidade</td><td>Custeio</td><td>R\$ 200.000,00</td></tr></tbody></table> CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL (CMAS) – RIBEIRÃO PRETO Rua Prudente de Moraes, 457 - Centro E-mail: cmas.sem@cmsa.sp.gov.br Telefone: (16) 99410-2145	OSCC	CNPJ	PROTEÇÃO	SERVIÇO	TIPO	VALOR	Organização Comunitária Santo Antônio Maria de Claret	50.728.702/0001-25	Proteção Social Básica	Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos	Custeio	R\$ 150.000,00	Associação dos Cegos	56.021.852/0001-67	Proteção Social Especial de Alta Complexidade	Serviço de Acolhimento Institucional em Residência Inclusiva	Custeio	R\$ 150.000,00	Associação Dos Deficientes Visuais De Ribeirão Preto E Região – Adevisp	02.500.153/0001-23	Proteção Social Especial de Média Complexidade	Serviço de Proteção Social Especial para Pessoas com Deficiência, Idosas e suas Famílias, na modalidade de Unidade Referenciada	Investimento (Aquisição de van)	R\$ 315.000,00	Organização Vida Nova- Escola Experimental Casa Das Mangueiras	46.940.680/0001-24	Proteção Social Básica	Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos	Custeio	R\$ 100.000,00	Associação de Amigos do Autista – AMA	57.715.989/0001-37	Proteção Social Especial de Média Complexidade	Serviço de Proteção Social Especial para Pessoas com Deficiência, Idosas e suas Famílias, na modalidade de Unidade	Custeio	R\$ 200.000,00
OSCC	CNPJ	PROTEÇÃO	SERVIÇO	TIPO	VALOR																																		
Organização Comunitária Santo Antônio Maria de Claret	50.728.702/0001-25	Proteção Social Básica	Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos	Custeio	R\$ 150.000,00																																		
Associação dos Cegos	56.021.852/0001-67	Proteção Social Especial de Alta Complexidade	Serviço de Acolhimento Institucional em Residência Inclusiva	Custeio	R\$ 150.000,00																																		
Associação Dos Deficientes Visuais De Ribeirão Preto E Região – Adevisp	02.500.153/0001-23	Proteção Social Especial de Média Complexidade	Serviço de Proteção Social Especial para Pessoas com Deficiência, Idosas e suas Famílias, na modalidade de Unidade Referenciada	Investimento (Aquisição de van)	R\$ 315.000,00																																		
Organização Vida Nova- Escola Experimental Casa Das Mangueiras	46.940.680/0001-24	Proteção Social Básica	Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos	Custeio	R\$ 100.000,00																																		
Associação de Amigos do Autista – AMA	57.715.989/0001-37	Proteção Social Especial de Média Complexidade	Serviço de Proteção Social Especial para Pessoas com Deficiência, Idosas e suas Famílias, na modalidade de Unidade	Custeio	R\$ 200.000,00																																		


**Conselho Municipal de Assistência Social
Ribeirão Preto**

			Referenciada		
Sociedade Espírita Cinco de Setembro - Casa do Vovô	46.940.953/ 0001-30	Proteção Social Especial de Alta Complexidade	Serviço de Acolhimento Institucional para Pessoas Idosas	Custeio	R\$ 200.000,00
Associação São Francisco de Assis GEWO HAUS	51.802.884/ 0001-56	Proteção Social Básica	Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos	Custeio	R\$ 50.000,00
Associação Beneficente Integrarão à Vida Casinha Azul	03.554.493/ 0001-06	Proteção Social Básica	Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos	Custeio	R\$ 50.000,00
Associação Assistencial Maria de Nazareth Lar do Vovô Albano	52.392.396/ 0002-44	Proteção Social Especial de Alta Complexidade	Serviço de Acolhimento Institucional para Pessoas Idosas	Custeio	R\$ 50.000,00
Associação - Beneficente Espírita Nave da Saúde	51.827.202/ 0001-42	Proteção Social Básica	Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos	Custeio	R\$ 50.000,00
Associação Cristã de Moços de São Paulo	60.982.576/ 0030-68	Proteção Social Básica	Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos	Custeio	R\$ 50.000,00
Sociedade Espírita Oitobreiros do Bem	51.799.575/ 0001-57	Proteção Social Básica	Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos	Custeio	R\$ 50.000,00
Ahorada Associação de Amigos da Comunidade Jardim do Trio	11.037.213/ 0001-04	Proteção Social Básica	Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos	Custeio	R\$ 50.000,00
Lar Padre Euclides	56.020.761/ 0001-60	Proteção Social Especial de Alta Complexidade	Serviço de Acolhimento Institucional para Pessoas Idosas	Custeio	R\$ 300.000,00
Associação Dos Deficientes Visuais De Ribeirão Preto E Região - Adevip	02.500.153/ 0001-23	Proteção Social Especial de Média Complexidade	Serviço de Proteção Social Especial para Pessoas com Deficiência, Idosas e suas Famílias, na modalidade de Unidade Referenciada	Custeio	R\$ 100.000,00
Sociedade Espírita Cinco de Setembro - Casa do Vovô	46.940.953/ 0001-30	Proteção Social Especial de Alta Complexidade	Serviço de Acolhimento Institucional para Pessoas Idosas	Custeio	R\$ 100.000,00
Associação De Pais E Amigos Dos Excepcionais - Apae	56.015.894/ 0001-48	Proteção Social Especial de Média Complexidade	Serviço de Proteção Social Especial para Pessoas com Deficiência, Idosas e suas Famílias, na modalidade de Unidade Referenciada	Custeio	R\$ 100.000,00

CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL (CMAS) - RIBEIRÃO PRETO
Rua Heliante de Moraes, 107 - Centro
E-mail: cmas@cmas.ribeirao Preto.sp.gov.br
Telefone: (16) 99419-2165


**Conselho Municipal de Assistência Social
Ribeirão Preto**

Carinho Do Olho Hospital De Requerida	51.820.785/ 0001-80	Proteção Social Especial de Média Complexidade	Serviço de Proteção Social Especial para Pessoas com Deficiência, Idosas e suas Famílias, na modalidade de Unidade Referenciada	Custeio	R\$ 100.000,00
Lar Padre Euclides	56.020.761/ 0001-60	Proteção Social Especial de Alta Complexidade	Serviço de Acolhimento Institucional para Pessoas Idosas	Custeio	R\$ 100.000,00

Item 06. MANIFESTAÇÃO DAS COMISSÕES PERMANENTES

- Item 6.1. Comissão de Inscrição e Monitoramento;
Item 6.2. Comissão de Orçamento e Finanças;
Item 6.3. Comissão de Normas e Legislação;
Item 6.4. Comissão de Política de Assistência Social e Programas;
Item 6.5. Comissão Erradicação do Trabalho Infantil;
Item 6.6. Comissão de Ética;
Item 6.7. Comissão Programa Bolsa Família.

Item 07. Encerramento.

Viviane Cristina Silva Queiroz
Presidente do CMAS/RP Gestão 2025/2027

CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL (CMAS) - RIBEIRÃO PRETO
Rua Heliante de Moraes, 107 - Centro
E-mail: cmas@cmas.ribeirao Preto.sp.gov.br
Telefone: (16) 99419-2165

26/03/2026

CRAS 8

Reunião Intersetorial

Apresentação CRAS e serviços do território;

O SCFV estará articulado aos demais serviços socioassistenciais de Ribeirão Preto e serviços de políticas públicas setoriais, em especial programas e serviços de reabilitação, cultura, esporte, meio ambiente e outros, conforme necessidades, além de conselhos de políticas públicas e de defesa de direitos de segmentos específicos, redes sociais de apoio de mobilização e fortalecimento da comunidade, instituições de ensino e pesquisa, Conselho Tutelar e programas e projetos de desenvolvimento de talentos e capacidades;

2.

Serviço	Objetivo	Resultado alcançado
CREAS e Rede Educacional Dercy Célia	Conferência de Caso;	Agendamento atendimento, posteriormente M.P;

3. Articulação com a rede externa de parceiros de março/2026 **4 empresas apoiadoras;**

AMERICA CHAVES- doações diversas;

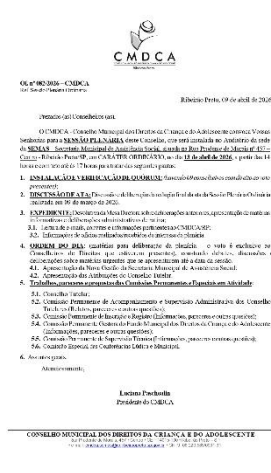
TONELLI SUPERMECADOS- alimentos;

PAPALÉGUAS- uniformes

RAFLASTUR- transportes;

Abril:

1.

Data	Serviço articulado	Objetivo	Resultados / Pactuações realizadas
13/04/2026	CMDCA	Reunião Mensal	Discussão Ata; 
23/04/2026	CRAS 8	Reunião Intersetorial	Apresentação Casinha Azul para a rede; 



O SCFV estará articulado aos demais serviços socioassistenciais de Ribeirão Preto e serviços de políticas públicas setoriais, em especial programas e serviços de reabilitação, cultura, esporte, meio ambiente e outros, conforme necessidades, além de conselhos de políticas públicas e de defesa de direitos de segmentos específicos, redes sociais de apoio de mobilização e fortalecimento da comunidade, instituições de ensino e pesquisa, Conselho Tutelar e programas e projetos de desenvolvimento de talentos e capacidades;

3. Articulação com a rede externa de parceiros de abril/2026 **4 empresas apoiadoras;**
AMERICA CHAVES- doações diversas;
TONELLI SUPERMECADOS- alimentos;
PAPALÉGUAS- uniformes
RAFLASTUR- transportes;

1.

Data	Serviço articulado	Objetivo	Resultados / Pactuações realizadas
11/05/2026	CMDCA	Reunião Mensal	Discussão Ata;

			 Of. nº 0012026 – CMDCA Re: Sessão Plena Ordinária Ribeirão Preto, 06 de maio de 2026. Prezados (as) Conselheiros (as), O CMDCA - Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente convoca Vossas Senhorias para a SESSÃO PLENÁRIA deste Conselho, que será realizada no Auditório da sede do SEMAS - Secretaria Municipal de Assistência Social, situado na Rua Prudente de Moraes nº 457 - Centro - Ribeirão Preto/SP, em CABALILLO (ORDINÁRIO), no dia 11 de maio de 2026, a partir das 14 horas e com duração de 17 horas para tratar das seguintes pautas: 1. INSTALAÇÃO E VERIFICAÇÃO DE QUORUM: (devendo 09 conselheiros comparecerem ao voto presencial); 2. DISCUSSÃO DE ATA: (discussão e deliberação da redação final da ata da Sessão Plena Ordinária realizada em 13 de abril de 2026). 3. EXEMPTE: Devolução da Mesa Diretora sobre deliberações anteriores, apresentação de matérias administrativas e deliberações administrativas de rotina. 3.1. Leitura de e-mails, anotações e informações pertinentes ao CMDCA/RP; 3.2. Informações de ofícios recebidos ou enviados de interesse da plenária. 4. ORDEM DO DIA: (matéria para deliberação da plenária – o voto é exclusivo aos Conselheiros e Direitos que estiverem presentes), considerando debates, discussões e deliberações sobre matérias urgentes que se apresentarem até a data da sessão. 4.1. Apresentação da Nota Gestão da Secretaria Municipal de Assistência Social; 4.2. Aprovação do Regimento Interno da 13ª Conferência Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente; 4.3. Aprovação da Resolução nº 02/2016 - Institui a Comissão Organizadora da 13ª Conferência Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, e de outras providências; 5. Trabalhos, pareceres e propostas das Comissões Permanentes e Especiais em Atividade: 5.1. Comissão Permanente de Supervisão Técnica (Informações, pareceres e outras questões); 5.2. Comissão Permanente de Inscrição e Registro (Informações, pareceres e outras questões); 5.3. Comissão Especial de Controle Técnico e Ético e Municipal; 5.4. Conselho Tutelar; 5.5. Comissão Permanente de Acompanhamento e Supervisão Administrativa dos Conselhos Tutelares (Relatos, pareceres e outras questões); 5.6. Comissão Permanente Gestora do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente (Informações, pareceres e outras questões); 6. Assuntos gerais. Atenciosamente, Luciana Paschoala Presidente do CMDCA CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE RUA PRUDENTE DE MORAES, 457 - CENTRO - RIBEIRÃO PRETO/SP - CEP: 13010-000 FONE: (16) 3333-3333 FAX: (16) 3333-3334 E-MAIL: ccmdca@semas.sp.gov.br
--	--	--	--

O SCFV estará articulado aos demais serviços socioassistenciais de Ribeirão Preto e serviços de políticas públicas setoriais, em especial programas e serviços de reabilitação, cultura, esporte, meio ambiente e outros, conforme necessidades, além de conselhos de políticas públicas e de defesa de direitos de segmentos específicos, redes sociais de apoio de mobilização e fortalecimento da comunidade, instituições de ensino e pesquisa, Conselho Tutelar e programas e projetos de desenvolvimento de talentos e capacidades;

2.

Serviço	Objetivo	Resultado alcançado
CREAS	Discussão de Caso- M.V	Sugestões realizadas para a família;
CRAS	Discussão de Caso- M.C , C. V, e C.D	Encaminhamento CREAS

3. Articulação com a rede externa de parceiros de maio/2026 **4 empresas apoiadoras;**

AMERICA CHAVES- doações diversas;
TONELLI SUPERMECADOS- alimentos;
PAPALÉGUAS- uniformes
RAFLASTUR- transportes;

Junho:

1.

Data	Serviço articulado	Objetivo	Resultados / Pactuações realizadas
08/06/2026	CMDCA	Reunião Mensal	Discussão Ata;

			 CMDCA Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente Of. nº 132/2026 - CMDCA Ref. Sessão Plenária Ordinária Ribeirão Preto, 02 de junho de 2026. Prezados (as) Conselheiros (as), O CMDCA - Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente convoca Vossas Senhorias para o SESSÃO PLENÁRIA deste Conselho, que será instalada no Auditório da sede da SEMAS - Secretaria Municipal de Assistência Social, situada na Rua Prudente de Moraes nº 457 - Centro - Ribeirão Preto/SP, em CARÁTER ORDINÁRIO, no dia 08 de junho de 2026, a partir das 14 horas e com teto até às 17 horas para tratar das seguintes pautas: 1. INSTALAÇÃO E VERIFICAÇÃO DE QUÓRUM: (havendo 09 conselheiros com direito ao voto presentes); 2. DISCUSSÃO DE ATA: Discussão e deliberação da redação final da ata da Sessão Plenária Ordinária realizada em 11 de maio de 2026. 3. EXPEDIENTE: Devolutiva da Mesa Diretora sobre deliberações anteriores, apresentação de matérias informativas e deliberações administrativas de rotina; 3.1. Leitura de e-mails, convites e informações pertinentes ao CMDCA/RP; 3.2. Informações de ofícios realizados/recebidos de interesse da plenária. 4. ORDEM DO DIA: (matérias para deliberação da plenária - o voto é exclusivo aos Conselheiros de Direitos que estiverem presentes), constando debates, discussões e deliberações sobre matérias urgentes que se apresentarem até a data da sessão. 4.1. Conferência Lúdica - Ajustes finais; 4.2. Apresentação das Conselheiras Tutelares sobre o 1 Encontro Nacional da Rede de Proteção do Sistema de Garantia de Direitos realizado em Ribeirão. 5. Trabalhos, pareceres e propostas das Comissões Permanentes e Especiais em Atividade: 5.1. Conselho Tutelar; 5.2. Comissão Permanente de Acompanhamento e Supervisão Administrativa dos Conselhos Tutelares (Relatos, pareceres e outras questões); 5.3. Comissão Permanente de Inscrição e Registro (Informações, pareceres e outras questões); 5.4. Comissão Permanente Gestora do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente (Informações, pareceres e outras questões); 5.5. Comissão Permanente de Supervisão Técnica (Informações, pareceres e outras questões); 5.6. Comissão Especial das Conferências Lúdica e Municipal. 6. Assuntos gerais. Atenciosamente, Luciana Paschoalin Presidente do CMDCA CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE Rua Prudente de Moraes, 457 - Centro - CEP: 14015-120 - Ribeirão Preto - SP e-mail: cmdca.assm@sp.gov.br - Telefone: (16) 3305-1234 - (16) 3305-1235
--	--	--	---

O SCFV estará articulado aos demais serviços socioassistenciais de Ribeirão Preto e serviços de políticas públicas setoriais, em especial programas e serviços de reabilitação, cultura, esporte, meio ambiente e outros, conforme necessidades, além de conselhos de políticas públicas e de defesa de direitos de segmentos específicos, redes sociais de apoio de mobilização e fortalecimento da comunidade, instituições de ensino e pesquisa, Conselho Tutelar e programas e projetos de desenvolvimento de talentos e capacidades;

2.

Serviço	Objetivo	Resultado alcançado
16/06	CRAS 8 e Alvorada- SCFV	Discussão de casos SCFV

3. Articulação com a rede externa de parceiros de junho/2026 **4 empresas apoiadoras;**

AMERICA CHAVES- doações diversas;
TONELLI SUPERMECADOS- alimentos;
PAPALÉGUAS- uniformes
RAFLASTUR- transportes;

Julho:

4.

Data	Serviço articulado	Objetivo	Resultados / Pactuações realizadas
07/07/2026	CMAS	Reunião Mensal	Discussão Ata;

			 Conselho Municipal de Assistência Social Ribeirão Preto PAUTA Nº 14/2026 – REUNIÃO ORDINÁRIA DO CMAS DE RIBEIRÃO PRETO DIA: 07/07/2026 Local: Auditório SEMAS, sito à R. Prudente de Moraes, 457 - Centro, Ribeirão Preto - SP Horário: a partir das 14h00 em primeira convocação, com teto até as 17h00 para tratar da seguinte pauta: Item 01. INSTALAÇÃO E VERIFICAÇÃO DE QUÓRUM: (Em 1ª convocação havendo 10 conselheiros com direito a voto presentes ou após as 14h30 com qualquer número de conselheiros) Item 02. INCLUSÃO DE PAUTA Item 2.1. Caso haja proposição de inclusão ou reordenamento da pauta por conselheiro será apresentada e posta em votação. Item 03. ATA PLENÁRIA Item 3.1. Deliberação da ATA (a enviar). Item 04. INFORMES Item 04.1. Diagnóstico Criança e Adolescente de Ribeirão Preto – CMDCA. Item 04.2. Diagnóstico Educação Permanente – Convite à presidente e uma/um representante das/os usuárias/os. Item 05. ORDEM DO DIA Item 5.1. CONSELHO DIRETOR Item 5.1.1. Adequar fluxo das inscrições de serviços para idosos e crianças e adolescentes com os respectivos conselhos de direitos. Item 5.1.2. Requisição de informação por município sobre Instituto Evolução. Item 5.2. COMISSÃO DE INSCRIÇÃO E MONITORAMENTO Item 5.2.1. Inscrição de novo serviço socioassistencial. Item 5.2.2. Indeferimento sobre novos pedidos de inscrição. Item 5.2.3. Informações acompanhamentos: visitas/orientações realizadas e planos de trabalho analisados. Item 05.3. COMISSÃO DE FINANÇAS Item 5.3.1. Prestação de Contas e execução financeira 2025 dos recursos repassados pelo FEAS. Item 5.4. COMISSÃO DE NORMAS E LEGISLAÇÃO Item 5.4.1. Solicitação de desligamento da conselheira Flaviane Medeiros Maia da Comissão de Normas e Legislações. Item 06. MANIFESTAÇÃO DAS COMISSÕES PERMANENTES Item 6.1. Comissão de Política de Assistência Social e Programas; Item 6.2. Comissão Erradicação do Trabalho Infantil; Item 6.3. Comissão de Ética. Item 07. 15:30 – Apresentação Instituto Ribeirão 2030 de alguns indicadores educacionais do município. Item 08. Encerramento. Viviane Cristina Silva Queiroz Presidente do CMAS/RP Gestão 2025/2027 CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL (CMAS) – RIBEIRÃO PRETO Rua Prudente de Moraes, 457 - Centro E-mail: cmas@semas.ribrp.sp.gov.br - CEP: 13.001-900 Telefone: (19) 39419-21-65
13/07/2026	CMDCA	Reunião Mensal	Discussão Ata;  Of. nº 189/2026 - CMDCA Ref. Sessão Plenária Ordinária Ribeirão Preto, 02 de julho de 2026. Prezados (as) Conselheiros(as), O CMDCA - Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente convoca Vossas Senhorias para a SESSÃO PLENÁRIA deste Conselho, que será instalada no Auditório da sede da SEMAS – Secretaria Municipal de Assistência Social, situada na Rua Prudente de Moraes nº 457 – Centro - Ribeirão Preto/SP, em CARÁTER ORDINÁRIO, no dia 13 de julho de 2026, a partir das 14 horas e com teto até às 17 horas para tratar das seguintes pautas: 1. INSTALAÇÃO E VERIFICAÇÃO DE QUÓRUM: (havendo 09 conselheiros com direito ao voto presentes); 2. DISCUSSÃO DE ATA: Discussão e deliberação da redação final da ata da Sessão Plenária Ordinária realizada em 11 de maio de 2026. 3. EXPEDIENTE: Devolutiva da Mesa Diretora sobre deliberações anteriores, apresentação de matérias informativas e deliberações administrativas de rotina; 3.1. Lização de e-mails, convites e informações pertinentes ao CMDCA/RP; 3.2. Informações de ofícios realizados recebidos de interesse da plenária. 4. ORDEM DO DIA: (matérias para deliberação da plenária – o voto é exclusivo aos Conselheiros de Direito que estiverem presentes), constando debates, discussões e deliberações sobre matérias urgentes que se apresentarem até a data da sessão. 4.1. Indicação de 01 (um) Conselheiro (a) de Direitos (representante da Sociedade Civil) para a composição do Conselho Fiscal da FUNDET. 4.2. Formação do GI - Grupo de Trabalho para a Transição do Edital de Chamamento Público; 4.3. Formação do GI - Grupo de Trabalho para a Construção do Plano Decenal Municipal Socioeducativo; 4.4. Abertura do Edital de Chamamento Fixo Promoção da Convivência Familiar -Apadrinhamento Afetivo; 4.5. Formação da Comissão Especial do Processo de Escolha dos (as) Conselheiros (as) de Direitos da Sociedade Civil – Biênio 2027-2028 4.6. Apresentação das Conselheiras Tutelares sobre o I Encontro Nacional da Rede de Proteção do Sistema de Garantia de Direitos realizado em Ribeirão. 5. Trabalhos, pareceres e propostas das Comissões Permanentes e Especiais em Atividade: 5.1. Comissão Permanente de Acompanhamento e Supervisão Administrativa dos Conselhos Tutelares (Relatos, pareceres e outras questões); 5.2. Comissão Permanente de Inscrição e Registro (Informações, pareceres e outras questões); 5.3. Comissão Tutelar; 5.4. Comissão Permanente Gestora do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente (Informações, pareceres e outras questões); 5.5. Comissão Permanente de Supervisão Técnica (Informações, pareceres e outras questões); 6. Assuntos gerais. Atenciosamente, Luciana Paschoalin Presidente do CMDCA CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE Rua Prudente de Moraes, 457 - Centro - CEP: 13.001-900 - Ribeirão Preto - SP E-mail: cmca@semas.ribrp.sp.gov.br - CEP: 13.001-900 - 223.360/0001-31

O SCFV estará articulado aos demais serviços socioassistenciais de Ribeirão Preto e serviços de políticas públicas setoriais, em especial programas e serviços de reabilitação, cultura, esporte, meio ambiente e outros, conforme necessidades, além de conselhos de políticas públicas e de defesa de direitos de segmentos específicos, redes sociais de apoio de mobilização e fortalecimento da comunidade, instituições de ensino e pesquisa, Conselho Tutelar e programas e projetos de desenvolvimento de talentos e capacidades;

5.

Serviço	Objetivo	Resultado alcançado
-	-	-

6. Articulação com a rede externa de parceiros de julho/2026 **4 empresas apoiadoras;**

AMERICA CHAVES- doações diversas;

TONELLI SUPERMECADOS- alimentos;

PAPALÉGUAS- uniformes

RAFLASTUR- transportes;

Agosto:

7.

Data	Serviço articulado	Objetivo	Resultados / Pactuações realizadas
10/08/2026	CMDCA	Reunião Mensal	Discussão Ata;  Of. nº 220/2026 – CMDCA Ref. Sessão Plenária Ordinária Ribeirão Preto, 04 de agosto de 2026. Prezados (as) Conselheiros (as), O CMDCA - Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente convoca Vossas Senhorias para a SESSÃO PLENÁRIA deste Conselho, que será instalada no Auditório da sede da Secretaria Municipal da Saúde, situada na Rua Duque de Caxias nº 675 – 3º Andar, Centro - Ribeirão Preto/SP, em CARÁTER ORDINÁRIO, no dia 10 de agosto de 2026, a partir das 14 horas e com teto até às 17 horas para tratar das seguintes pautas: 1. INSTALAÇÃO E VERIFICAÇÃO DE QUÓRUM: (desenvolvido 09 conselheiros com direito ao voto presentes); 2. DISCUSSÃO DE ATA: Discussão e deliberação da redação final da ata da Sessão Plenária Ordinária realizada em 13 de julho de 2026. 3. EXPEDIENTE: Devolutiva da Mesa Diretora sobre deliberações anteriores, apresentação de matérias informativas e deliberações administrativas de rotina; 3.1. Leitura de e-mails, convites e informações pertinentes ao CMDCA/SP; 3.2. Informações de ofícios realizados/recebidos de interesse da plenária. 4. ORDEM DO DIA: (matérias para deliberação da plenária – o voto é exclusivo aos Conselheiros de Direitos que estiverem presentes), constando debates, discussões e deliberações sobre matérias urgentes que se apresentarem até a data da sessão. 4.1. Formação da Comissão Especial do Processo de Escolha dos (as) Conselheiros (as) de Direitos da Sociedade Civil – Biênio 2027-2028; 4.2. Instituto Ribeirão 2030. 5. Trabalhos, pareceres e propostas das Comissões Permanentes e Especiais em Atividade: 5.1. Conselho Tutelar; 5.2. Comissão Permanente de Inscrição e Registro (Informações, pareceres e outras questões); 5.3. Comissão Permanente de Acompanhamento e Supervisão Administrativa dos Conselhos Tutelares (Relatos, pareceres e outras questões); 5.4. Comissão Permanente Gestora do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente (Informações, pareceres e outras questões); 5.5. Comissão Permanente de Supervisão Técnica (Informações, pareceres e outras questões); 6. Assuntos gerais. Atenciosamente, Luciana Paschoalin Presidente do CMDCA CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE Rua Prudente de Moraes, 457 - Centro - CEP: 14075-100 - Ribeirão Preto - SP e-mail: cmdca@sema.sp.gov.br - Telefone: (16) 3333-3131

O SCFV estará articulado aos demais serviços socioassistenciais de Ribeirão Preto e serviços de políticas públicas setoriais, em especial programas e serviços de reabilitação, cultura, esporte, meio ambiente e outros, conforme necessidades, além de conselhos de políticas públicas e de defesa de direitos de segmentos específicos, redes sociais de apoio de mobilização e fortalecimento da comunidade, instituições de ensino e pesquisa, Conselho Tutelar e programas e projetos de desenvolvimento de talentos e capacidades;

8.

Serviço	Objetivo	Resultado alcançado
-	-	-

9. Articulação com a rede externa de parceiros de agosto/2026 **4 empresas apoiadoras;**

AMERICA CHAVES- doações diversas;

TONELLI SUPERMECADOS- alimentos;

PAPALÉGUAS- uniformes

RAFLASTUR- transportes;

4.11 FORMA DE PARTICIPAÇÃO DOS USUÁRIOS

Janeiro: Durante o mês de janeiro os atendidos participaram da elaboração do planejamento das atividades mediante as suas atuais vivências e necessidades, bem como possuem abertura para conversar com a equipe multiprofissional sempre que necessário. Disponibilizamos uma “CAIXAS DE SUGESTÕES para avaliar a qualidade dos serviços prestados;

Fevereiro: Durante o mês de fevereiro os atendidos participaram da elaboração do planejamento das atividades mediante as suas atuais vivências e necessidades, bem como possuem abertura para conversar com a equipe multiprofissional sempre que necessário. Disponibilizamos uma “CAIXAS DE SUGESTÕES para avaliar a qualidade dos serviços prestados;

Março: Durante o mês de março os atendidos participaram da elaboração do planejamento das atividades mediante as suas atuais vivências e necessidades, bem como possuem abertura para conversar com a equipe multiprofissional sempre que necessário. Disponibilizamos uma “CAIXAS DE SUGESTÕES para avaliar a qualidade dos serviços prestados;

Abril: Durante o mês de abril os atendidos participaram da elaboração do planejamento das atividades mediante as suas atuais vivências e necessidades, bem como possuem abertura para conversar com a equipe multiprofissional sempre que necessário. Disponibilizamos uma “CAIXAS DE SUGESTÕES para avaliar a qualidade dos serviços prestados;

Maior: Durante o mês de maio os atendidos participaram da elaboração do planejamento das atividades mediante as suas atuais vivências e necessidades, bem como possuem abertura para conversar com a equipe multiprofissional sempre que necessário. Disponibilizamos uma “CAIXAS DE SUGESTÕES para avaliar a qualidade dos serviços prestados;

Junho: Durante o mês de junho os atendidos participaram da elaboração do planejamento das atividades mediante as suas atuais vivências e necessidades, bem como possuem abertura para conversar com a equipe multiprofissional sempre que necessário. Disponibilizamos uma “CAIXAS DE SUGESTÕES para avaliar a qualidade dos serviços prestados;

Julho: Durante o mês de julho os atendidos participaram da elaboração do planejamento das atividades mediante as suas atuais vivências e necessidades, bem como possuem abertura para conversar com a equipe multiprofissional sempre que necessário. Disponibilizamos uma “CAIXAS DE SUGESTÕES para avaliar a qualidade dos serviços prestados;

Agosto: Durante o mês de agosto os atendidos participaram da elaboração do planejamento das atividades mediante as suas atuais vivências e necessidades, bem como possuem abertura para conversar com a equipe multiprofissional sempre que necessário. Disponibilizamos uma “CAIXAS DE SUGESTÕES para avaliar a qualidade dos serviços prestados;

4.12 MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO

Janeiro: Monitoramento: Utilizado o Bússola Social, atualizada em tempo real para lista de presença dos atendidos diariamente, atualização de prontuário, agendamento e realização de atendimento social.

O monitoramento ocorre diariamente e a equipe técnica utiliza os dados do Bússola para preencher os relatórios de atividades mensais- SEMAS e CMDCA.

Avaliação: A avaliação da oferta acontece em diversos níveis dentro da equipe sendo ele em momentos individuais com cada educadora, bem como reunião de equipe momento em que é discutido casos (há grande demanda na OSC de grupos de irmãos que estão inseridos em turmas diferentes mediante a faixa etária).

Vale informar que foi firmado junto ao CRAS 8, um fluxo de enviar relatórios para que sejam inseridos no SIMUAS em forma de não ficar engessada as informações das famílias dentro do SCFV. O intuito é contribuir piamente com a rede protetiva.

Reunião de equipe não foi realizada devido as férias de 4 colaboradores da OSC;

No mês de janeiro devido as férias da assistente social, não foi realizada visitas domiciliares e atendimentos individualizados.

Fevereiro: Monitoramento: Utilizado o Bússola Social, atualizada em tempo real para lista de presença dos atendidos diariamente, atualização de prontuário, agendamento e realização de atendimento social.

O monitoramento ocorre diariamente e a equipe técnica utiliza os dados do Bússola para preencher os relatórios de atividades mensais- SEMAS e CMDCA.

Avaliação: A avaliação da oferta acontece em diversos níveis dentro da equipe sendo ele em momentos individuais com cada educadora, bem como reunião de equipe momento em que é discutido casos (há grande demanda na OSC de grupos de irmãos que estão inseridos em turmas diferentes mediante a faixa etária).

Vale informar que foi firmado junto ao CRAS 8, um fluxo de enviar relatórios para que sejam inseridos no SIMUAS em forma de não ficar engessada as informações das famílias dentro do SCFV. O intuito é contribuir piamente com a rede protetiva.

Reunião de Equipe:

Fatores discutidos:

-Aplicação do teste para conhecimento do SCFV e sugestões de capacitação

-Aprimorar o método de troca de informações sobre casos do cotidiano:

-Manifestar documento que gere registro documental da solicitação, para que, de acordo com o tipo de condução, gere um caminho para solução de fato.

Exemplo:

– *João está tendo um comportamento pouco exemplar e enfrentando comando.*

– *Maria está apresentando sonolência nas aulas de judô.*

– *José está com dificuldade na leitura e em lidar com as próprias emoções.*

E já esgotaram as possibilidades dentro de sala de atividades.

Quais foram as possibilidades tentadas? Quais foram os mecanismos utilizados? Se lembra de qual plano de ação foi adotado para mudança e alcance do objetivo que foi traçado para aquela criança?

Muitas vezes a memória não contribui. Há ciclos dentro do processo de amadurecimento da criança e só um relatório coeso e rico em informações é capaz de mostrar avanços.

Portanto, é necessário gerar um relato/anotação/bilhete para ter no prontuário da criança. Através dele, teremos ferramentas para acessar a família e replanejar o trajeto – ter comprovação de ação social sobre o caso – ter meios e comparativos para solicitar apoio à outras áreas afins (psicologia, nutrição, psicopedagogia, etc.)

O serviço de convivência tem métodos e etapas e a durabilidade do serviço está de acordo com o processo de trabalho da Casinha Azul (equipe interdisciplinar) e família. A documentação, gera possibilidades e comprovações que muitas vezes a memória não está apta.

- Planejamento de percurso – realizar para aplicar em março.
- Tomar nota a frequência diária e adicionar no Bússola Social. Não será mais necessário documentar as oficinas. Tem que estar em dia no dia 30 de cada mês.
- Documentar a realização da atividade – colocar o tema que foi trabalhado e um breve texto do que foi realizado. Enviar todo dia 30 de cada mês para Mariana e Gabriel.
- Aplicar a caixa de sugestões com as crianças.
- Não realizar festas na sala contando com que as crianças tragam mantimentos de casa– nem mesmo quando a família pedir. Evitar mal estar.
- Aniversários – realizar festas bimestralmente na saída/lanche.
- Harmonização e relaxamento – roda de conversa com vida plena e ameaça zero.
- Turmas – mudanças de casos entre as faixas etárias

Março: Monitoramento: Utilizado o Bússola Social, atualizada em tempo real para lista de presença dos atendidos diariamente, atualização de prontuário, agendamento e realização de atendimento social.

O monitoramento ocorre diariamente e a equipe técnica utiliza os dados do Bússola para preencher os relatórios de atividades mensais- SEMAS e CMDCA.

Avaliação: A avaliação da oferta acontece em diversos níveis dentro da equipe sendo ele em momentos individuais com cada educadora, bem como reunião de equipe momento em que é discutido casos (há grande demanda na OSC de grupos de irmãos que estão inseridos em turmas diferentes mediante a faixa etária).

Vale informar que foi firmado junto ao CRAS 8, um fluxo de enviar relatórios para que sejam inseridos no SIMUAS em forma de não ficar engessada as informações das famílias dentro do SCFV. O intuito é contribuir piamente com a rede protetiva.

Reunião de Equipe:

Fatores discutidos:

Eventos

- Apresentação: turma C e D se apresentaram com o grupo de violão no CRAS 8 em comemoração ao Dia Internacional das Mulheres
- Oficina de pascoa- Sicoob.
- Conferência Municipal do Direito da Criança e do Adolescente – educadoras irão discutir eixos em sala com as crianças para levar a vivência das turmas na conferência.
- Maio Laranja – planejamento de evento na Comunidade da Paz em parceria com o CRAS 8 e famílias. Tocar percussão e levar cartazes sobre o combate do abuso e exploração sexual infantil.

Rotina

- Elaborar um termo de comprometimento das famílias e se conscientizar sobre uso de celular.
- Alimentação: fazer vistas com relação a crianças em adaptação. O importante é acolher e ter a criança na instituição, e evitar desgastes dentro do processo de refeição.
- Organizando a contratação de profissional na área da psicologia para apoio em casos

Casos

- Discussão dos novos casos em atendimento – crianças que foram incluídas no serviço em março.

Turma A

- M. L;
- L;
- C;
- J;
- A;
- J. B;

Turma B

- A;
- A;
- K;
- J;
- L;

Turma C

- H;
- M;
- J.P;
- D;
- J;
- A;

Turma D

- K;
- G;
- E;
- Y;

Abril: Monitoramento: Utilizado o Bússola Social, atualizada em tempo real para lista de presença dos atendidos diariamente, atualização de prontuário, agendamento e realização de atendimento social.

O monitoramento ocorre diariamente e a equipe técnica utiliza os dados do Bússola para preencher os relatórios de atividades mensais-SEMAS e CMDCA.

Avaliação: A avaliação da oferta acontece em diversos níveis dentro da equipe sendo ele em momentos individuais com cada educadora, bem como reunião de equipe momento em que é discutido casos (há grande demanda na OSC de grupos de irmãos que estão inseridos em turmas diferentes mediante a faixa etária).

Vale informar que foi firmado junto ao CRAS 8, um fluxo de enviar relatórios para que sejam inseridos no SIMUAS em forma de não ficar engessada as informações das famílias dentro do SCFV. O intuito é contribuir piamente com a rede protetiva.

Reunião de Equipe:**Rotina**

- Atenção na organização e limpeza do refeitório após refeições – orientar as turmas em sala sobre cuidados com os alimentos
- Elucidar quais foram as atividades feitas em turma com relação aos temas/eixos da Conferencia Nacional de Assistência
- Início da turma da Valdélia em maio (leitura com as crianças e adolescentes);
- Início de apoio psicológico em meados de maio;
- Revezamento de turmas para conhecimentos gerais (1x por semana) sugestão de sexta – elaborar ideia (15 dias)

Eventos

- Convite para arrecadação de alimentos – Rodeio (dia 30/04, 02/05, 08/05 e 09/05) – horário das 18h às 3h.
- Festa de Páscoa e dinâmica de pertencimento sobre valores e transformação pessoal
- Entrega de ovos de Páscoa
- Passeio com a turma A para receber chocolates e conhecer a *Coclândia*, cidade temática com salas pedagógicas em culturais no colégio SEB da Portugal.
- Passeio com a turma B para conhecer o meliponário na escola SEB unidade ribeiraria e ter conhecimento sobre o desenvolvimento de abelhas nativas sem ferrão – preservação do meio ambiente e compreensão de ecologia.
- Visita da turma de Medicina da UNAERP para desenvolvimento de extensão tratando temas de interesse (fisiologia, cuidados com o corpo, saúde e higiene pessoal, gestação precoce, combate ao tabagismo e álcool)
- UNAERP – escovação na quarta 29/04/2026

Casos

- Turma A: M e A (piolhos), C e M (conflitos), L quieto (chamou atenção)
- Turma B: A (conflitos), I (irmã Y).
- Turma C:
- Turma D: N (irmã com TOD e conflito com irmão N), L (agendar atendimento genitora), K (alimentação e uniforme),
- Guia de apresentação de funcionários para novas crianças
- Indicação de crianças para rede da saúde (obesidade, por exemplo) para melhor devolutiva da família. (possíveis nomes: D, E, S V

Maio: Monitoramento: Utilizado o Bússola Social, atualizada em tempo real para lista de presença dos atendidos diariamente, atualização de prontuário, agendamento e realização de atendimento social.

O monitoramento ocorre diariamente e a equipe técnica utiliza os dados do Bússola para preencher os relatórios de atividades mensais- SEMAS e CMDCA.

Avaliação: A avaliação da oferta acontece em diversos níveis dentro da equipe sendo ele em momentos individuais com cada educadora, bem como reunião de equipe momento em que é discutido casos (há grande demanda na OSC de grupos de irmãos que estão inseridos em turmas diferentes mediante a faixa etária).

Vale informar que foi firmado junto ao CRAS 8, um fluxo de enviar relatórios para que sejam inseridos no SIMUAS em forma de não ficar engessada as informações das famílias dentro do SCFV. O intuito é contribuir piamente com a rede protetiva;

Reunião de Equipe:**Rotina**

- Sobre marcar atendimentos – solicitar com Mari.
- Entrevistas para ocupar nova vaga de educadora para Turma A (6 a 8 anos).
- Apoio com a Turma A e C – visto que a educadora da Turma C está afastada por cirurgia de risco. E a Turma A está em processo seletivo. Organização especial para continuar atendimentos e oficinas.
- Bruno assume a Turma C em junho (tem boa vinculação com a turma e 14 anos de vivência na Casinha Azul na oficina de percussão).
- Uniforme – enviar no WhatsApp logo na chegada do dia.
- Aproveitamento da palestra sobre o Maio Laranja para fortalecer o tema em sala.

Eventos

- Maio Laranja – realização do desfile no dia 27 de maio até a Comunidade da Paz e a escola municipal Júlio César Voltarelli – apresentação de percussão e desfile.
- Exposição de arte das crianças na próxima reunião de pais e familiares (junho) – reunião com visita em sala e coleta de atividades.
- Realização do festival mirim de judô – idade dos 6 aos 11 anos.
- Passeio recreativo com a turma E no sábado (30/05) – evento na biblioteca Sinhá Junqueira.

- Preparação para a Conferência em junho – Combate ao trabalho infantil (formação de subgrupo para representar o “grupão” que elaborou as ideias).
- Preparação para passeio da turma A e B ao Teatro Sesi (junho)
- Preparação para passeio turma C e D no cinema (junho)

Casos

- * C e A – falecimento da genitora.
- * M – acompanhamento na saúde e avó presente – melhora no comportamento agressivo.
- * Crianças com piolhos – orientações para as famílias (A e A.).
- * Saída de N – turma D.
- * Verificar faltas consecutivas de algumas crianças.
- * K – mudança pós atendimento CRAS 8.
- * G – turma D (boa aderência, mas insistência em ir para a casa mais cedo).
- * K– turma C (retorna para o serviço após atendimento do CRAS-8)

Junho:

Monitoramento: Utilizado o Bússola Social, atualizada em tempo real para lista de presença dos atendidos diariamente, atualização de prontuário, agendamento e realização de atendimento social.

O monitoramento ocorre diariamente e a equipe técnica utiliza os dados do Bússola para preencher os relatórios de atividades mensais- SEMAS e CMDCA.

Avaliação: A avaliação da oferta acontece em diversos níveis dentro da equipe sendo ele em momentos individuais com cada educadora, bem como reunião de equipe momento em que é discutido casos (há grande demanda na OSC de grupos de irmãos que estão inseridos em turmas diferentes mediante a faixa etária).

Vale informar que foi firmado junto ao CRAS 8, um fluxo de enviar relatórios para que sejam inseridos no SIMUAS em forma de não ficar engessada as informações das famílias dentro do SCFV. O intuito é contribuir piamente com a rede protetiva;

Reunião de Equipe:**Assuntos Gerais e Eventos**

- Alinhamento com Bruno, que está cobrindo afastamento de Juliana, educadora da turma C.
- Início de estágio com Paola, estudante de psicologia da USP que será assessorada pelo professor orientador Dr. José Francisco Bairrão – alinhamentos para funcionalidade.
- Recepção de Cleomácia, nova educadora da turma A que inicia as atividades em 15/06.
- Evento com a turma AEOX – USP com o tema das ODS da ONU para combate e proteção do desmatamento, ecologia e incentivo a cuidados com o meio ambiente. Atividade lúdica de nichos temáticos e atividade prática de plantio de árvore na região do Aquífero Guarani. 10 e 24 de junho.
- Evento da Zurich Seguros com o projeto sobre horta organiza na Casinha Azul com a turma A e B e produção de instrumentos musicais com sementes naturais. – 16/06 e recebimento de brinquedos feitos em pneus + quantia em dinheiro.
- Visita e passeio ao Teatro Sesi para assistir peça teatral.
- Exposição de Arte de todas as turmas (reunião de famílias)
- Reunião de Familiares na data de 15/06
- Conferencia Municipal de A..Social – turma C e D (integrantes) representando a OSC (5 crianças e adolescente).

- Festa Junina – dia 27/06 – sábado- 10 as 12h

Proposta de festa simples com o objetivo de integrar a equipe com as turmas para diversão e lazer. As cabanas de brincadeiras serão mais simples, sem muita quantidade, mas com melhor qualidade. Os alimentos serão servidos estilo kit, não havendo a necessidade de termos fichas para trocas. Espaço para alimentação no pátio. A entrega dos alimentos será feita dentro de um saco, de uma única vez e a criança fica a vontade para comer o que preferir. Apenas o cachorro quente será dado separado, por causa do molho (quentinho). Serviremos refrigerante estilo mini junto com o cachorro quente. Apresentações estão dispensadas e teremos música típica e livre espaço para interação.

- Universidade vai até a Casinha – visita da Atlética de Fisioterapia da USP na Casinha Azul a convite de crianças que já frequentaram a instituição e hoje fazem parte do curso universitário. Arrecadação de cestas básicas dedicadas as famílias em situação vulnerável e campanha para a festa junina. Também produziram uma roda de conversa e explicaram o que é a universidade pública e caminhos para ingressá-la.
- Brincando com o SEB – visita de alunos do curso médio do SEB para interagir com a turma B que visitou o meliponário no mês passado. Trouxeram corda e bola para brincar com as crianças e ter uma troca de lazer. Promoveram campanha de doações para a instituição (bazar e brinquedos para a brinquedoteca).
- Consultar IEP sobre indicações para psicóloga na equipe
- Alinhar com Júlia sobre Rodonaves – contratação.

Casos

- Articulações com o CREAS sobre a família dos irmãos M.C e D.
- Alinhamento de evolução de caso sobre CREAS/CRAS – família da A.
- J. G– articulação com o CREAS
- M. V – articulação com o CREAS
- E. – atendimento com genitora na terça-feira (16/06)
- D.
- K. em 3 dias (articulação com CRAS 8).
- Desvinculações.
- Mudança de turma em julho – C. e outros nomes a avaliar
- Entrada de novos casos – 3 irmãs em junho (última semana) e novos casos no início de julho.
- Retorno de A. – mãe (N) está em recuperação de cesariana.
- Acompanhamento do processo de possível contratação de A. L (turma E)

Reunião com pais e responsáveis:

Alinhar com as famílias sobre o período de férias escolares – não há recesso na OSC, pedimos que nos informe sobre as ausências devido a organização da alimentação;

- Informar que o serviço se manterá normalmente com equipe de 3 educadores – tendo uma educadora (Dayane – turma D) em período de férias de 20 dias.
 - Sobre desligamentos – orientações
 - Agradecimento sobre participação do evento Maio Laranja e incentivo para participar de futuros eventos e reuniões
 - Organização com relação ao uniforme de Judô – tem ocorrido casos de esquecimento com certa frequência e atrapalhado o desenvolvimento na oficina enquanto grupo.
 - Orientações sobre uso de uniformes em geral
 - Sobre o compromisso com o serviço de convivência em conflito com oficinas nas escolas – concessões apenas para casos médicos ou reforço escolar
 - Retorno do evento “Almoce com o seu filho” em agosto
 - Orientações sobre doações de alimentos excedentes, cestas e kit de legumes e frutas
 - Orientações sobre o SCFV para novas famílias – sobre rede protetiva
 - Apresentação de educadoras sociais e abertura para conversa sobre crianças com equipe técnica
- Exposição de arte das crianças aberta aos familiares após a reunião

Julho:

Monitoramento: Utilizado o Bússola Social, atualizada em tempo real para lista de presença dos atendidos diariamente, atualização de prontuário, agendamento e realização de atendimento social.

O monitoramento ocorre diariamente e a equipe técnica utiliza os dados do Bússola para preencher os relatórios de atividades mensais- SEMAS e CMDCA.

Avaliação: A avaliação da oferta acontece em diversos níveis dentro da equipe sendo ele em momentos individuais com cada educadora, bem como reunião de equipe momento em que é discutido casos (há grande demanda na OSC de grupos de irmãos que estão inseridos em turmas diferentes mediante a faixa etária).

Vale informar que foi firmado junto ao CRAS 8, um fluxo de enviar relatórios para que sejam inseridos no SIMUAS em forma de não ficar engessada as informações das famílias dentro do SCFV. O intuito é contribuir piamente com a rede protetiva;

Reunião de Equipe:**Assuntos Gerais e Eventos**

- Possível mudança na proposta para a Turma E, focada em algo voltado para mercado de trabalho e/ou esporte.
- Capacitações – sugestões da equipe: o Tema relacionado ao sistema penitenciário;
- o Capacitação com Wagner sobre a temática de drogas e substâncias lícitas e suas consequências.

- Reunião com os familiares.
- Evento confirmado: apresentação de percussão na Feira do Livro em **30 de agosto (domingo)**.
- Apresentação em setembro na Escola Paulo de Tarso, no sábado pela manhã.
- Projeto em parceria com a Escola Pequeno Príncipe: jovens estudantes levam conhecimentos gerais para escolas e organizações, promovendo interação entre faixas etárias e classes diferentes, com abordagem sobre geografia e temas sociais que atravessam as histórias das crianças.
- Encontros quinzenais às segundas-feiras no período da tarde para as Turmas B ou C (em avaliação pelo grupo de estudos).
- Benefício para três (3) crianças apadrinhadas por associados para participarem do evento no restaurante e produção de massas **O Pastificio**, oportunizando às crianças vivenciarem um dia de oficinas no preparo de massas em ambiente de fábrica.
- Realização de encontro com as turmas para assistir aos jogos da Copa do Mundo de 2026 nos jogos da Seleção Brasileira.
- Férias da educadora Dayane (Turma D).
- Tempo com os educadores para debater temas do percurso que apresentem dificuldades e receber contribuições da equipe.
- Organizar itinerário das turmas nas educadoras.
- Preparação do "**Almoço com o seu Filho – Vol. 2**".

Casos

- Articulação com M e A realizada por Cléo com a Turma A.
- Mudança de turma para algumas crianças, favorecendo a interação (F e C na Turma B).
- Encaminhamento de G e Y da Turma D para a Turma E (período da tarde).
- Orientações sobre E e suas relações com o primo e a avó, utilizando inverdades a seu favor em relação aos conflitos familiares.
- Encaminhamento de A. L para o mercado de trabalho.
- Encaminhamento de K M C P. para o mercado de trabalho (criança que foi desligada do atendimento em 2025).
- M. J. G. – articulação realizada com o CREAS. Famílias não retornam ao contato.
- L K. – desligamento por evasão.
- M. L. – atendimento para continuidade ou desligamento do SCFV.
- Utilização de óculos por parte de algumas crianças – Sophia apresenta grande dificuldade em enxergar grandes distâncias.

Agosto:

Monitoramento: Utilizado o Bússola Social, atualizada em tempo real para lista de presença dos atendidos diariamente, atualização de prontuário, agendamento e realização de atendimento social.

O monitoramento ocorre diariamente e a equipe técnica utiliza os dados do Bússola para preencher os relatórios de atividades mensais- SEMAS e CMDCA.

Avaliação: A avaliação da oferta acontece em diversos níveis dentro da equipe sendo ele em momentos individuais com cada educadora, bem como reunião de equipe momento em que é discutido casos (há grande demanda na OSC de grupos de irmãos que estão inseridos em turmas diferentes mediante a faixa etária).

Vale informar que foi firmado junto ao CRAS 8, um fluxo de enviar relatórios para que sejam inseridos no SIMUAS em forma de não ficar engessada as informações das famílias dentro do SCFV. O intuito é contribuir piamente com a rede protetiva;

Reunião de Equipe:

Rotina

- Fortalecer dialogo em turma para se atentar na limpeza dos pratos ao sair do refeitório e o desperdício
- Se atentar quanto ao uso dos espaços da Casinha Azul – recolher uniformes e itens que ficam (quadra e pátio, por exemplo) blusa de frio
- Uso do banheiro – redobrar atenção. Muitas crianças usando sem monitoramento e orientar e fiscalizar para manter-se limpos após o uso – observar box do banheiro (lavagem dos pés)
- Utilizar tênis na quadra e no parque quando realizar atividade. Ir aos poucos trabalhando a responsabilização para evitar de a criança ser suspensa da atividade por esquecimento do item. Direcionar uma atividade que faça todos participarem coletivamente. (dinâmica, esporte específico, jogo, brincadeira, etc).
- Certos episódios que acontecem causam desconforto com relação as regras – refletir qual abordagem tomar: se vai ser uma abordagem de cobrança e punição ou abordagem de acolhimento e orientação. Exemplo: uma criança está agitada ou respondendo – o que fazer? A) chamar atenção e direcionar para a coordenação como um caso de má conduta e pouco comportamento. B) avaliar a situação, dar tempo e observar o que esteja causando a irritabilidade/desinteresse na criança com o que foi proposto na atividade.

Eventos

- Reunião de familiares para abordar o tema Lei Maria da Penha – agosto lilás – combate a violência contra a mulher. Palestra estilo roda de conversa com a Gislei.
- Alinhamento individual na 1 semana de agosto para elaborar o projeto TROCA de turmas a cada 15 dias, onde a turma acessa a sala da educadora de outro grupo, e vivência novas experiências – tempo de meio período do dia.
- Elaborar e inscrição para o projeto SHOW DE TALENTOS no final de setembro.
- Férias de Zenaide e ausência de Gabriel pela semana do dia 15.
- Apresentação na Feira do Livro
- Apresentação na escola Paulo de Tarso
- Escalação para apresentação na creche Vanda Princi Valli
- Início do projeto extensionista AEX da USP com a Casinha Azul para a turma D
- Capacitação sobre o universo do tráfico e uso de entorpecentes e combate as drogas por Wagner no dia 28 de setembro (segunda-feira)
- Evento com Carbonaro sobre estética e cuidados pessoais para as crianças
- Evento para a equipe sobre bem-estar pessoal (dia de lazer)
- Escalação para Gincana em outubro.
- Evento de judô na Casa das Mangueiras
- Festival de Judô da Casinha Azul no sábado

Casos

- Novos casos a entrar
- Refletir o que se tem buscado de cada criança com relação ao egresso na instituição e o que pode ser feito para superação das vulnerabilidades
- J. T tem apresentado comportamento de tristeza
- E. (turma D) comentários sobre retorno do pai e mudança de comportamento
- A.M, E, G, R – comentários sobre casos.
- Retorno de V. – Alvorada- quando tiver vaga na faixa etária;
- Alinhamento medicação M (A).
- H. – situação de piercing e comentários de evasão do serviço por parte da genitora

Solicitações:

- Bruno – alinhamento sobre Eduarda quando estiver presente de quarta-feira
- Paulo – alinhamento sobre cobrar uso de uniforme
- Ariel – alinhamento sobre aulas (turma A, Show de Talentos e Dinâmica em grupo/equipe)

Roni – alinhamento sobre dinamizar encontro da AEX

4.13 CAPACITAÇÃO E EVENTOS
Janeiro:

DATA	TEMA E ÓRGÃO PROMOTOR	PARTICIPANTES
-	-	-

Fevereiro:

DATA	TEMA E ÓRGÃO PROMOTOR	PARTICIPANTES
-	-	-

Março:

DATA	TEMA E ÓRGÃO PROMOTOR	PARTICIPANTES
02/03/2026	O TEA e o ambiente escolar	Leticia Rodrigues- educadora social

Abril:

DATA	TEMA E ÓRGÃO PROMOTOR	PARTICIPANTES
-	-	-

Maio:

DATA	TEMA E ÓRGÃO PROMOTOR	PARTICIPANTES
06/05/2026	Execução de Emendas Parlamentares- DRADS	Mariana- assistente social

Junho:

DATA	TEMA E ÓRGÃO PROMOTOR	PARTICIPANTES
-	-	-

Julho:

DATA	TEMA E ÓRGÃO PROMOTOR	PARTICIPANTES
-	-	-

Agosto:

DATA	TEMA E ÓRGÃO PROMOTOR	PARTICIPANTES
-	-	-

5. DECLARAÇÃO

Na qualidade de representante legal da instituição, declaro sob as penas da lei, que as informações prestadas neste documento são expressão da verdade e possuem Fé Pública.

Ribeirão Preto, 11 de setembro
de 2026.

Mariana Seabra Vicci
Associação Beneficente Integração à Vida

Edson Américo Chaves
Associação Beneficente Integração à Vida

Relatório Quadrimestral- SEMAS- Jan a Agosto.pdf

Documento número #06f853c6-2500-4926-be6e-7299215bf648

Hash do documento original (SHA256): e458315dd2a21dddec60f9fbb5600680fb0a5001538b9e9cf2fb604ad2201e9e

Hash do PADES (SHA256): 3e746822f5561acacd7b548a1968a40221fa85639da97de0a1a9cc45d8e6c75e

Assinaturas



MARIANA SEABRA VICCI

CPF: 385.818.838-77

Assinou em 11 set 2026 às 12:24:17

Emitido por AC REDE IDEIA RFB- com Certificado Digital ICP-Brasil válido até 23 mar 2027



EDSON AMERICO CHAVES

CPF: 297.756.208-72

Assinou em 14 set 2026 às 13:59:54

Emitido por AC REDE IDEIA RFB- com Certificado Digital ICP-Brasil válido até 26 fev 2027

Log

11 set 2026, 12:21:57	Operador com email casinha.azul@hotmail.com na Conta 0456873a-3de6-4f83-b66a-f75bda8428ca criou este documento número 06f853c6-2500-4926-be6e-7299215bf648. Data limite para assinatura do documento: 11 de outubro de 2026 (12:21). Finalização automática após a última assinatura: habilitada. Idioma: Português brasileiro.
11 set 2026, 12:22:20	Operador com email casinha.azul@hotmail.com na Conta 0456873a-3de6-4f83-b66a-f75bda8428ca adicionou à Lista de Assinatura: casinha.azul@hotmail.com para assinar, via E-mail. Pontos de autenticação: Certificado Digital; Nome Completo; CPF; endereço de IP. Dados informados pelo Operador para validação do signatário: nome completo MARIANA SEABRA VICCI e CPF 385.818.838-77.
11 set 2026, 12:22:20	Operador com email casinha.azul@hotmail.com na Conta 0456873a-3de6-4f83-b66a-f75bda8428ca adicionou à Lista de Assinatura: contato@conferecontabilidade.com.br para assinar, via E-mail. Pontos de autenticação: Certificado Digital; Nome Completo; CPF; endereço de IP. Dados informados pelo Operador para validação do signatário: nome completo EDSON AMERICO CHAVES e CPF 297.756.208-72.
11 set 2026, 12:24:17	MARIANA SEABRA VICCI assinou. Pontos de autenticação: certificado digital, tipo A1 e-cpf. CPF informado: 385.818.838-77. IP: 45.177.76.112. Componente de assinatura versão 1.1513.0 disponibilizado em https://app.clicksign.com .

14 set 2026, 13:59:54	EDSON AMERICO CHAVES assinou. Pontos de autenticação: certificado digital, tipo A1 e-cnpj. CPF informado: 297.756.208-72. IP: 177.139.72.18. Localização compartilhada pelo dispositivo eletrônico: latitude -21.20338215241766 e longitude -47.81314275970568. URL para abrir a localização no mapa: https://app.clicksign.com/location . Componente de assinatura versão 1.1513.0 disponibilizado em https://app.clicksign.com .
14 set 2026, 14:00:01	Processo de assinatura finalizado automaticamente. Motivo: finalização automática após a última assinatura habilitada. Processo de assinatura concluído para o documento número 06f853c6-2500-4926-be6e-7299215bf648.



Documento assinado com validade jurídica.

Para conferir a validade, acesse <https://www.clicksign.com/validador> e utilize a senha gerada pelos signatários ou envie este arquivo em PDF.

As assinaturas digitais e eletrônicas têm validade jurídica prevista na Medida Provisória nº. 2200-2 / 2001

Este Log é exclusivo e deve ser considerado parte do documento nº 06f853c6-2500-4926-be6e-7299215bf648, com os efeitos prescritos nos Termos de Uso da Clicksign, disponível em www.clicksign.com.